

Regulamin
zwiększenia stypendium doktoranckiego dla doktorantów
Szkoły Doktorskiej Politechniki Poznańskiej na rok akademicki 2025/2026

1. Zwiększenie wysokości stypendium doktoranckiego, zwane dalej „zwiększenie stypendium”, uzależnione jest od osiągnięć naukowych i może zostać przyznane doktorantowi terminowo odbywającemu kształcenie w Szkole Doktorskiej Politechniki Poznańskiej (SzD PP).
2. Beneficjentami zwiększenia stypendium mogą być doktoranci kształcący się w SzD PP, którzy **otrzymują stypendium doktoranckie finansowane z subwencji i nie są zatrudnieni na Uczelni**.
3. Zwiększenie stypendium przyznawane jest na dany rok akademicki.
4. Zwiększenie stypendium dla doktorantów przyjętych na I rok kształcenia zależy od ich osiągnięć wykazanych w postępowaniu rekrutacyjnym i mogą otrzymać je doktoranci, którym Komisja Konkursowa przyznała 24 pkt i powyżej. Kwota zwiększenia stypendium wynosi 550 zł (brutto) i jest wypłacana od miesiąca, w którym doktorant podjął kształcenie w SzD PP.
5. Zwiększenie stypendium dla doktorantów kształcących się na II-IV roku zależy od roku kształcenia oraz spełnienia kryterium osiągnięcia naukowego, o którym mowa w ust. 7 i jest przyznawane od dnia 1 października 2025 r. Kwota zwiększenia stypendium określona jest w tabeli poniżej.

Rok kształcenia	II rok	III rok	IV rok
Kwota (brutto) zwiększenia stypendium (zł)	550	250	250

6. Osiągnięcie naukowe doktoranta, uzyskane w roku akademickim poprzedzającym datę przyznania zwiększenia stypendium, musi być zamieszczone w Systemie Informacji Naukowej PP (SIN PP).
7. Podstawą przyznania zwiększenia stypendium są osiągnięcia naukowe uzyskane w okresie dwóch ostatnich semestrów poprzedzających wniosek stypendialny, przy czym bezwzględnym warunkiem przyznania stypendium jest posiadanie przez doktoranta co najmniej jednego osiągnięcia naukowego, o którym mowa w ust. 8.
8. Za osiągnięcie naukowe uważa się współ- lub autorstwo doktoranta w:
 - 1) opublikowanym w ostatecznej formie artykule naukowym w czasopiśmie lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, którym w wykazie czasopism obowiązującym na dzień 30 września, opublikowanym w komunikacie właściwego ministra przypisano całkowitą wartość punktową 200, 140 lub 100,
 - 2) przyznaniem prawie ochronnym (patencie) europejskim albo prawie ochronnym (patencie) przyznany za granicą co najmniej w jednym z państw należących do Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju, dla Politechniki Poznańskiej, pod warunkiem, zgłoszenia również w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej, za które przyznaje się wartość punktową 100,
 - 3) przyznaniem prawie ochronnym (patencie) dla Politechniki Poznańskiej przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej, za które przyznaje się wartość punktową 75,

- 4) przyznanym prawie ochronnym (patencie) przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej innemu podmiotowi niż Politechnika Poznańska, za które przyznaje się wartość punktową 50,
- 5) przyznanym prawie ochronnym dla Politechniki Poznańskiej na wzór użytkowy przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej, za które przyznaje się wartość punktową 30.
9. Wnioski o zwiększenie stypendium opiniuje, powołana przez rektora, Komisja ds. stypendiów dla doktorantów Szkoły Doktorskiej, zwana dalej Komisją.
10. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor Szkoły Doktorskiej – przewodniczący Komisji;
 - 2) Zastępca Dyrektora Szkoły Doktorskiej;
 - 3) Kierownik administracyjny Szkoły Doktorskiej;
 - 4) dwóch doktorantów delegowanych przez Samorząd Doktorantów.
11. Wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium, sporządzony według wzoru określonego w Załączniku nr 1 i wydruk dorobku z SIN PP z uzyskanymi osiągnięciami za okres 1.10.2024-30.09.2025, doktoranci II-IV roku składają do Administracji SzD PP, do dnia 10 października 2025 r.
12. Doktoranci I roku nie składają wniosku o zwiększenie stypendium. Wniosek o zwiększenie stypendium dla doktorantów I roku, którzy spełniają warunek, o którym mowa w ust. 4, przygotowany jest przez Administrację SzD PP i przedstawiany Komisji.
13. Komisja rozpatruje wyłącznie kompletnie wypełnione wnioski doktorantów II-IV roku złożone w trybie określonym w ust. 11, spełniające warunek, o którym mowa w ust. 7 i 8.
14. W okresie sześciu tygodni po upływie terminu wyznaczonego na złożenie wniosków, o którym mowa w ust. 11, Komisja dokonuje oceny złożonych wniosków.
15. Wykaz doktorantów I-IV roku podpisany przez członków Komisji jest przekazywany rektorowi. Rektor podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyznania zwiększenia stypendiów.
16. Listy wypłat zwiększenia stypendiów przygotowuje Administracja SzD PP.
17. Zwiększenie stypendium jest przekazywane na rachunek bankowy prowadzony w walucie polskiej, wskazany przez doktoranta. Konto musi być założone w banku na terenie RP.



POLITECHNIKA POZNAŃSKA

Wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego na rok akademicki 2025/2026

Stypendium jest kierowane do doktorantów Szkoły Doktorskiej Politechniki Poznańskiej, którzy **otrzymują stypendium doktoranckie finansowane z subwencji i nie są zatrudnieni na Uczelni**, a także mogą przedstawić co najmniej jedno osiągnięcie naukowe, o którym mowa w ust. 8 Regulaminu zwiększenia stypendium doktoranckiego.

I. Dane doktoranta:

1. Imię i Nazwisko:
2. Adres e-mail (domena put.poznan.pl):
3. Numer albumu:
4. Data rozpoczęcia kształcenia:
5. Dyscyplina kształcenia:
6. Rok kształcenia:
7. Promotor lub promotorzy albo promotor i promotor pomocniczy:

II. Osiągnięcia naukowe uzyskane w okresie ostatnich dwóch semestrów poprzedzających składany wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego.

1. **Wykaz dorobku publikacyjnego*** – artykuły naukowe opublikowane w czasopiśmie lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, zarejestrowane w bazie SIN PP nie później niż 30 września, w formacie: tytuł, imiona i nazwiska wszystkich autorów, czasopismo lub miejsce publikacji (rok, tom, numer, strony) wraz z numerem ISSN/eISSN, numer doi, data (dzień, miesiąc i rok) opublikowania w ostatecznej formie, aktualna **wartość punktowa** łącznie z numerem na wykazie czasopism naukowych ogłoszonym w komunikacie właściwego ministra, obowiązującym na dzień 30 września.

.....
.....

2. **Wykaz praw ochronnych*** – zarejestrowane w bazie SIN PP nie później niż 30 września, w formacie: tytuł, imiona i nazwiska wszystkich autorów, data (dzień, miesiąc i rok) przyznania, numer i podmiot na rzecz którego zostało udzielone prawo ochronne. Wymagany jest jako załącznik dokument potwierdzający ww. dane.

.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis doktoranta)

III. Potwierdzenie promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego zgodności danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis promotora (1))

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis promotora (2) / promotora pomocniczego)

* Osoby aplikujące o zwiększenie stypendium zobowiązane są dostarczyć wydruk z SIN PP danych zawartych we wniosku.