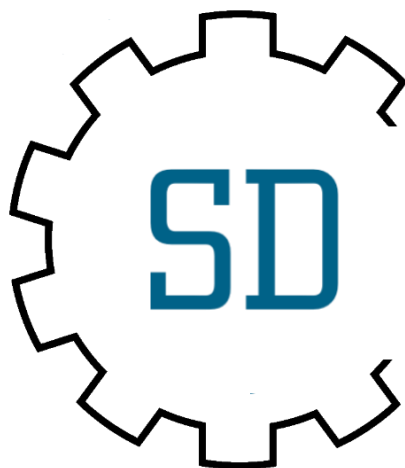


REGULAMIN SAMORZĄDU
DOKTORANTÓW POLITECHNIKI
POZNAŃSKIEJ



Samorząd Doktorantów
Politechniki Poznańskiej

Poznań 2022

Regulamin
Samorządu Doktorantów Politechniki Poznańskiej
uchwalony przez Radę Doktorantów Politechniki Poznańskiej dnia 21 października 2022 r.

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd Doktorantów Politechniki Poznańskiej tworzą wszyscy doktoranci Politechniki Poznańskiej. Regulamin Samorządu Doktorantów Politechniki Poznańskiej określa zasady organizacji i tryb działania Samorządu Doktorantów Politechniki Poznańskiej, w tym rodzaje organów, sposób ich wyłaniania oraz kompetencje.

§ 2

Samorząd Doktorantów Politechniki Poznańskiej działa na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej ustawą, ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej przepisami wprowadzającymi, niniejszego Regulaminu oraz zgodnie ze Statutem Politechniki Poznańskiej.

§ 3

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Uczelnia – Politechnika Poznańska;
- 2) Wydział – podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni;
- 3) Dyscyplina – dyscyplina naukowa, część dziedziny naukowej, w której kształcą się doktoranci;
- 4) Rada Wydziału – organ kolegialny złożony z przedstawicieli pracowników, studentów i doktorantów danego Wydziału, najwyższy organ Wydziału;
- 5) Samorząd – Samorząd Doktorantów Politechniki Poznańskiej, organ tworzony przez wszystkich doktorantów kształcących się w Uczelni;
- 6) WRD – Wydziałowa Rada Doktorantów Politechniki Poznańskiej, w skład której wchodzi przedstawiciele społeczności doktorantów danego Wydziału;
- 7) Rada Doktorantów Politechniki Poznańskiej (dalej RD) – Rada, w skład której wchodzi Przewodniczący Wydziałowych Rad Doktorantów Politechniki Poznańskiej;
- 8) Przewodniczący RD – Przewodniczący Rady Doktorantów Politechniki Poznańskiej, członek jednej z WRD, wybierany przez RD, który ma prawo do reprezentowania stanowiska doktorantów Politechniki Poznańskiej w środowisku akademickim w obrębie uczelni oraz poza nią, wchodzący w skład Zarządu RD;
- 9) Wiceprzewodniczący RD – Wiceprzewodniczący Rady Doktorantów Politechniki Poznańskiej,



- członek jednej z WRD, wybierany przez Przewodniczącego RD i opiniowany przez RD, wchodzący w skład Zarządu RD;
- 10) Sekretarz RD – Sekretarz Rady Doktorantów Politechniki Poznańskiej, członek jednej z WRD, wybierany przez Przewodniczącego RD i opiniowany przez RD, wchodzący w skład Zarządu RD;
 - 11) Zarząd RD – Zarząd Rady Doktorantów Politechniki Poznańskiej, organ Samorządu, w którego skład wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i Sekretarz;
 - 12) Przewodniczący WRD – Przewodniczący Wydziałowej Rady Doktorantów Politechniki Poznańskiej, członek WRD, wybierany przez WRD, który ma prawo do reprezentowania stanowiska doktorantów danego wydziału w środowisku akademickim w obrębie Uczelni;
 - 13) Wiceprzewodniczący WRD – Wiceprzewodniczący Wydziałowej Rady Doktorantów Politechniki Poznańskiej, członek WRD, wybierany przez WRD, który ma prawo do reprezentowania stanowiska doktorantów danego Wydziału w środowisku akademickim w obrębie uczelni w zastępstwie lub wspólnie z Przewodniczącym WRD;
 - 14) Zwykła większość głosów – rozumie się liczbę głosów za większą niż połowa całkowitej liczby oddanych głosów, z wyłączeniem głosów nieważnych i wstrzymanych.
 - 15) Bezwzględna większość głosów – rozumie się liczbę głosów za większą niż połowa całkowitej liczby oddanych głosów ważnych.
 - 16) Koordynator Wyborów - aktualny Przewodniczący WRD lub osoba przez niego wyznaczona, która zarządza i przeprowadza wybory na członków WRD;
 - 17) Szkoła Doktorska – Szkoła Doktorska Politechniki Poznańskiej (utworzona na mocy Zarządzenia Nr 8 Rektora Politechniki Poznańskiej z dnia 28 maja 2019 r. (RO/V/8/2019)),
 - 18) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2022, poz. 574, z późn. zm.)
 - 19) Przepisy wprowadzające – ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1669, z późn. zm.);
 - 20) Statut Politechniki Poznańskiej – uchwalony przez Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej Uchwałą Nr 175/2016-2020 z dnia 10 lipca 2019 r. zmieniony Uchwałą Nr 225/2016-2020 z dnia 28 maja 2020 r.;
 - 21) Regulamin Szkoły Doktorskiej Politechniki Poznańskiej - Regulamin uchwalony przez Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej Uchwałą Nr 29/2020-2024 z dnia 28 kwietnia 2021 r.;
 - 22) Studia Doktoranckie – czyli studium doktoranckie w rozumieniu Ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. poz. 1365, z późn. zm.), studia tzw. „starego trybu”.

§ 4

1. Środki niezbędne do funkcjonowania Samorządu, w tym w szczególności pomieszczenie do pracy, zapewniane są przez odpowiednie gremia Uczelni.
2. Samorząd, na potrzeby realizacji swoich zadań, ma prawo do korzystania ze wskazanych przez gremia Uczelni pomieszczeń, urządzeń i środków materialnych.

§ 5

Działalność Samorządu i tryb wyboru przedstawicieli doktorantów do organów wyborczych, organów i ciał kolegialnych Uczelni, zgodnie ze Statutem Politechniki Poznańskiej i Regulaminem Szkoły Doktorskiej, określa niniejszy Regulamin.

§ 6

Samorząd:

- 1) stoi na straży praw doktorantów;
- 2) wyraża opinie w imieniu społeczności doktorantów;
- 3) reprezentuje i promuje środowisko doktorantów;
- 4) uczestniczy w obradach i działaniach gremiów Uczelni na zasadach określonych w ustawie i przepisach wewnętrznych Uczelni;
- 5) uczestniczy w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących doktorantów;
- 6) wspiera, propaguje i realizuje działalność naukową, kulturalną i społeczną doktorantów;
- 7) dba o podnoszenie jakości kształcenia doktorantów;
- 8) realizuje inne działania określone Ustawą i innymi przepisami prawa, Statutem i przepisami wewnętrznymi Uczelni oraz niniejszym Regulaminem.

Rozdział II ORGANY SAMORZĄDU

§ 7

1. Samorząd realizuje swoje zadania przez działania organów Samorządu, do których należą:
 - 1) Zarząd RD;
 - 2) RD;
 - 3) WRD.
2. RD jest organem uchwałodawczym na szczeblu Uczelni, a WRD jest organem uchwałodawczym na szczeblu Wydziału w rozumieniu art. 215 ust. 2 w związku z art. 110 ust. 2 pkt 2 Ustawy.
3. Organami jednoosobowymi Samorządu Doktorantów są:
 - 1) Przewodniczący RD;
 - 2) Wiceprzewodniczący RD;
 - 3) Sekretarz RD;
 - 4) Przewodniczący WRD.;
 - 5) Wiceprzewodniczący WRD.
4. Zarząd jest organem wykonawczym nadrzędnym nad RD.
5. RD jest organem nadrzędnym nad WRD.
6. Spotkania organów Samorządu mogą być przeprowadzane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
 - 1) transmisję spotkania w czasie rzeczywistym między uczestnikami;
 - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy spotkania mogą się wypowiadać w jej toku;
 - 3) zachowanie warunków bezpieczeństwa.

§ 8

Organy Samorządu mogą nawiązywać współpracę z krajowymi i międzynarodowymi organizacjami, realizującymi te same lub podobne cele, w szczególności z Krajową Reprezentacją Doktorantów, Porozumieniem Doktorantów Uczelni Technicznych i Poznańskim Porozumieniem Doktorantów.

§ 9

Organy Samorządu podejmują uchwały oraz decyzje osobowe zwykłą większością głosów, chyba że postanowienia Regulaminu stanowią inaczej.

§ 10

1. Przedstawiciele Samorządu są członkami Senatu Uczelni, Kolegium Elektorów, Rady Naukowej Szkoły Doktorskiej, Rad Wydziałów, a także innych gremiów powoływanych na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących bądź wewnętrznych.
2. Przedstawicielem Samorządu w Senacie Uczelni oraz Kolegium Elektorów jest Przewodniczący RD. Przedstawicielami Samorządu w Radach Wydziału są Przewodniczący WRD.
3. Przedstawiciele Samorządu do pozostałych gremiów przedstawionych w ust. 1 wyznacza Przewodniczący RD spośród członków WRD.

Rozdział III WYDZIAŁOWA RADA DOKTORANTÓW

§ 11

WRD składa się z przedstawicieli Samorządu danego Wydziału, wybranych w wyborach.

§ 12

WRD tworzą przedstawiciele, w liczbie do trzech, wybrani przez wszystkich doktorantów realizujących badania w ramach dyscypliny prowadzonej na Wydziale (I-IV rok). W przypadku Wydziału, na którym kształcenie doktorantów odbywa się w więcej niż jednej dyscyplinie, w skład WRD musi wchodzić co najmniej jeden przedstawiciel z każdej dyscypliny.

§ 13

Członkowie WRD mają prawo do:

- 1) reprezentowania interesów doktorantów na Wydziale;
- 2) współpracowania z ośrodkami wspierającymi działalność naukową doktorantów;
- 3) wspierania inicjatyw środowiska doktorantów na Wydziale;
- 4) budowania więzi kulturalnych i towarzyskich na Wydziale;



- 5) wyrażanie opinii i przedstawianie wniosków w sprawach dotyczących ogółu doktorantów na Wydziale;
- 6) występowania z wnioskami do władz Wydziału;
- 7) opiniowania projektów aktów normatywnych wydziału dotyczących doktorantów;
- 8) występowania z propozycjami aktów prawnych do dziekana lub Rady Wydziału;
- 9) prowadzenia działalności społecznej, kulturalno-oświatowej i naukowo-technicznej;
- 10) wybierania swoich przedstawicieli do Rady Wydziału, komisji i gremiów działających na Wydziale, powoływanych na podstawie przepisów wewnętrznych Uczelni, niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Samorządu;
- 11) uczestniczenia, w roli obserwatora, w pracach komisji rekrutacyjnej w danej dyscyplinie, oceniającej kandydatów do Szkoły Doktorskiej;
- 12) uczestniczenia, w roli obserwatora, w pracach komisji ds. oceny śródkresowej w danej dyscyplinie;
- 13) wspieranie działalności RD w zakresie dydaktyki (w szczególności w zakresie opiniowania nowych kursów przeznaczonych dla doktorantów).

§ 14

1. Członków WRD wybiera się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory zarządza i przeprowadza Koordynator Wyborów.
3. Kadencja WRD trwa dwa lata.
4. Wybory należy przeprowadzić nie później niż do dnia 15 listopada roku akademickiego, w którym ustaje kadencja WRD.
5. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim członkom Samorządu, spełniający wymagania §16 ust. 2.
6. Kandydaturę zgłasza się Koordynatorowi Wyborów, pisemnie na formularzu zgłoszeniowym, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, wraz ze zgodą kandydata, w terminie i formie określonej przez Koordynatora Wyborów w ogłoszeniu wyborczym. Ogłoszenie wyborcze powinno zawierać w szczególności informacje o czasie i miejscu spotkania wyborczego lub link do spotkania wyborczego on-line i link do głosowania. W przypadku braku zgłoszeń kandydatur, Koordynator Wyborów ponawia ogłoszenie wyborcze, wraz z nowym terminem i formą zgłoszeń, nie więcej niż 3 razy w roku akademickim.
7. Koordynator Wyborów przesyła listę kandydatów za pośrednictwem poczty elektronicznej w domenie put.poznan.pl, nie później niż dwa dni przed terminem wyborów.
8. Doktoranci danego Wydziału, obecni na spotkaniu wyborczym, w głosowaniu jawnym wybierają spośród siebie sekretarza i co najmniej dwuosobową komisję skrutacyjną. W dalszej części spotkania wyborczego, w związku z pełnioną funkcją, członkom komisji skrutacyjnej i sekretarzowi spotkania wyborczego nie przysługuje bierne prawo wyborcze.
9. Doktoranci danego Wydziału, obecni na spotkaniu wyborczym, wybierają w głosowaniu tajnym członków WRD, spośród zgłoszonych kandydatów wykazanych na liście wyborczej w porządku alfabetycznym.
10. Doktoranci danego Wydziału na karcie do głosowania zaznaczają znak X przy nazwiskach



- odpowiednio kandydata lub kandydatów, którym udzielają poparcia. Głos jest ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca postawi znak X przy liczbie kandydatów nie większej niż liczba mandatów.
11. Głos jest nieważny, jeżeli został oddany na karcie innej niż karta do głosowania, gdy karta została przedarta, gdy poczyniono na niej dopiski, gdy znak X postawiono przy liczbie kandydatów większej niż liczba mandatów lub gdy karta została oddana pusta. Wzór karty do głosowania stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
 12. W głosowaniach przeprowadzanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej nie powołuje się komisji skrutacyjnej. Przewodniczący RD, lub inna wskazana przez niego osoba, przekazuje drogą elektroniczną (na adres w domenie put.poznan.pl) formularze do głosowania. Doktoranci danego Wydziału wypełniają formularze w sposób w nich opisany, który powinien zapewnić, że głos będzie zaakceptowany przez system do głosowania i tym samym uznany za ważny, jeśli zostanie wysłany w przedziale czasowym przeznaczonym na głosowanie.
 13. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem, że jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało tę samą liczbę głosów, przeprowadza się dodatkową turę wyborów z udziałem tych kandydatów.

§ 15

1. Uchwała o odwołaniu członka WRD może być podjęta na wniosek, co najmniej 10% doktorantów danego Wydziału bądź RD, złożony w formie pisemnej do Zarządu RD. Wniosek musi zawierać uzasadnienie. Głosowanie nad uchwałą przeprowadza się w sposób tajny.
2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, powinna zostać niezwłocznie przedstawiona przez Zarząd RD odpowiednim organom, komisjom oraz innym gremiom Uczelni, do których odwołany członek WRD został delegowany przez WRD bądź RD.
3. Podstawą decyzji o odwołaniu członka RD, podjętej w drodze uchwały bezwzględłą większością głosów, jest niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków przedstawiciela w danym gremium, a w szczególności działanie, które w rażący sposób narusza interesy Politechniki Poznańskiej lub Samorządu.
4. Odwołanie członka RD nie jest równoznaczne z odwołaniem go ze składu organów i komisji, w których uczestniczy, o ile nie wynika to z treści uchwały.

§ 16

1. Wygaśnięcie mandatu członka WRD następuje na skutek:
 - 1) utraty statusu doktoranta;
 - 2) pisemnej rezygnacji członka WRD;
 - 3) prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne;
 - 4) ukarania karą dyscyplinarną;
2. Członkiem WRD może być osoba, która spełnia następujące wymagania:
 - 1) jest doktorantem kształcącym się w Szkole Doktorskiej;
 - 2) nie była karana karą dyscyplinarną;
 - 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;



§ 17

W przypadku przedstawiciela doktorantów do Rady Wydziału wygaśnięcie mandatu członka WRD następuje także wskutek nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech posiedzeniach Rady Wydziału lub w przypadku niemożności uczestniczenia w nich przez okres dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 18

Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 14. Wybory uzupełniające należy przeprowadzić nie później niż 2 tygodnie po powstaniu wakatu.

§ 19

1. Na spotkaniu wyborczym, nie później niż 7 dni po ogłoszeniu wyników wyborów do WRD, WRD wybiera spośród siebie Przewodniczącego WRD oraz Wiceprzewodniczącego WRD zwykłą większością głosów.
2. Przewodniczący WRD jest organem wykonawczym na szczeblu wydziału odpowiedzialnym za kierowanie pracami WRD oraz realizację jego uchwał i inicjatyw. Przewodniczący WRD reprezentuje członków WRD przed władzami Wydziału.
3. Wiceprzewodniczący WRD jest organem wykonawczym odpowiedzialnym za wspieranie działalności Przewodniczącego WRD. Podczas nieobecności Przewodniczącego RD zastępuje go Wiceprzewodniczący RD.

§ 20

Termin spotkań WRD ustala Przewodniczący WRD i podaje go do publicznej wiadomości poprzez pocztę elektroniczną w domenie put.poznan.pl., nie później niż 12 dni przed tym terminem.

Rozdział IV RADA DOKTORANTÓW

§ 21

1. W skład RD wchodzi Przewodniczący WRD.
2. Przewodniczący WRD może wyznaczyć w skład RD innego członka kierowanej przez siebie WRD.
3. W przypadku objęcia stanowiska Przewodniczącego RD przez członka WRD, nienależącego do RD, wchodzi on w skład RD z dniem wybrania na stanowisko.
4. Zapisy ust. 2 stosuje się odpowiednio dla Wiceprzewodniczącego RD i Sekretarza RD.

§ 22

1. Kadencja RD trwa dwa lata, rozpoczyna się nie później niż dnia 1 grudnia i trwa najpóźniej do dnia 30 listopada.

2. Wybór Przewodniczącego RD przeprowadza się co dwa lata nie później niż w grudniu.

§ 23

Do kompetencji i obowiązków RD należą:

- 1) reprezentowanie ogółu doktorantów w Uczelni
- 2) reprezentowania doktorantów Uczelni na arenie krajowej i międzynarodowej;
- 3) określanie kierunków działalności Samorządu;
- 4) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach będących przedmiotem działalności Samorządu, niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Samorządu;
- 5) wyrażanie na wnioski władz Uczelni opinii w sprawach doktorantów, w szczególności opinii na temat programu kształcenia oraz powołania dyrektora Szkoły Doktorskiej;
- 6) współpraca z organami Uczelni i jednostkami organizacyjnymi Uczelni w działaniach zmierzających do poprawy systemu kształcenia i sytuacji materialnej doktorantów;
- 7) uzgadnianie z właściwymi gremiami Uczelni regulaminu Szkoły Doktorskiej;
- 8) uzgadnianie z właściwymi gremiami Uczelni zasad przyznawania świadczeń ze środków Uczelni w zakresie przeznaczonym dla doktorantów, w szczególności zasad przyznawania stypendiów z dotacji Uczelni przeznaczonej na świadczenia;
- 9) decydowanie wraz z właściwymi gremiami Uczelni w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez władze Uczelni na sprawy doktoranckie oraz sporządzenia sprawozdania z rozdziału tych środków nie rzadziej niż raz w roku akademickim i udostępniania go na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Uczelni;
- 10) prowadzenie działalności w zakresie spraw doktoranckich, w tym spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, integracyjnych i naukowych doktorantów oraz wspieranie zewnętrznych inicjatyw w tym zakresie;
- 11) prowadzenie ewidencji przedstawicieli doktorantów w organach i gremiach Uczelni, o których mowa w § 10;
- 12) archiwizowanie dokumentacji związanej z prowadzoną przez RD działalnością przez okres min. 5 lat;
- 13) prowadzenie działalności informacyjnej, w szczególności dotyczącej zmian w regulacjach prawnych odnoszących się do doktorantów;
- 14) delegowanie reprezentantów doktorantów do gremiów Uczelni, zgodnie z kompetencjami określonymi w przepisach wewnętrznych Uczelni niezastrzeżonymi dla innych organów oraz do pozauczelnianych gremiów zrzeszających doktorantów;
- 15) powoływanie i odwoływanie przedstawicieli RD do wykonywania określonych zadań;
- 16) aktualizacja Regulaminu Samorządu Doktorantów, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 17) podjęcie bezwzględną większością głosów uchwały o akcji protestacyjnej lub strajku;
- 18) realizowanie innych działań określonych Ustawą i aktami wykonawczymi.

§ 24

Obszary działalności RD:

- 1) kulturalne – organizacja, wspieranie i promowanie działalności kulturalnej doktorantów, w tym organizacja wydarzeń sportowych i spotkań integracyjnych, współpraca z zewnętrznymi organizacjami kulturalnymi, np. teatr, opera i inne działania zapewniające udział doktorantów w życiu kulturalnym Uczelni i miasta;
- 2) socjalne – opracowywanie zasad przyznawania świadczeń ze środków Uczelni w zakresie przeznaczonym dla doktorantów, uczestnictwo w pracach komisji związanych z przyznawaniem stypendiów, nagród i wyróżnień dla doktorantów; opiniowanie dokumentów dotyczących spraw socjalnych doktorantów;
- 3) dydaktyczne – przygotowywanie opinii w sprawach dydaktycznych, w tym opiniowanie dokumentów dotyczących spraw kształcenia;
- 4) naukowe – przygotowywanie szkoleń w zakresie rozwoju naukowego doktorantów, prowadzenie działalności informacyjnej w zakresie grantów i środków finansowych na działalność naukową doktorantów;
- 5) finansowe – uczestniczenie w pracach komisji związanych ze sprawami rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez władze Uczelni na cele doktoranckie; doradzanie doktorantom w zakresie przygotowywania wniosków o dofinansowanie ich działań na Uczelni;
- 6) regulaminowe – przygotowywanie opinii w sprawach dotyczących organizacji i przebiegu kształcenia w Szkole Doktorskiej, stypendiów przyznawanych doktorantom oraz sporządzanie opinii na temat decyzji, postanowień i działań organów Uczelni dotyczących spraw doktorantów; prowadzenie działalności informacyjnej, w szczególności dotyczącej zmian w regulacjach prawnych odnoszących się do doktorantów.

§ 25

1. Na czele RD stoi Przewodniczący RD będącym nadrzędnym organem wykonawczym Samorządu. Do kompetencji Przewodniczącego RD należy:
 - 1) reprezentowanie Samorządu i RD wobec władz Uczelni i innych podmiotów społeczności akademickiej, a także wobec władz samorządowych i państwowych oraz organów administracji;
 - 2) powoływanie członków Zarządu RD;
 - 3) przewodniczenie i kierowanie pracami Zarządu RD;
 - 4) przewodniczenie i kierowanie pracami RD;
 - 5) zwoływanie spotkań RD;
 - 6) nadzór nad budżetem RD;
 - 7) nadzór nad pracami członków RD;
 - 8) realizacja uchwał i opinii RD;
 - 9) wydawanie zarządzeń w zakresie jego kompetencji;
 - 10) wyrażanie opinii w zakresie spraw dotyczących doktorantów, niezależnie od innych Organów Samorządu;
 - 11) współpraca z gremiami Uczelni w sprawach należących do zakresu działania Samorządu.



2. Przewodniczący jest organem wykonawczym w rozumieniu art. 215 ust. 2 w związku z art. 110 ust. 2 pkt 1 Ustawy.
3. Wiceprzewodniczący RD jest organem wykonawczym odpowiedzialnym za wspieranie działalności Przewodniczącego RD.
4. Przewodniczący RD może powołać dwóch Wiceprzewodniczących RD, wskazując ich kompetencje i wyznaczając pierwszego zastępcę Przewodniczącego RD.
5. Podczas nieobecności Przewodniczącego RD zastępuje go Wiceprzewodniczący RD, pełniący funkcję pierwszego zastępcy Przewodniczącego RD.
6. Sekretarz RD jest organem wykonawczym odpowiedzialnym za sporządzanie i archiwizowanie dokumentacji związanej z prowadzoną przez RD działalnością, w tym sporządzanie projektów uchwał RD i protokołów ze spotkań RD; prowadzenie ewidencji przedstawicieli doktorantów w organach i gremiach Uczelni, o których mowa w § 10, oraz podejmowanie działań zmierzających do uzupełniania powstałych wakatów.

§ 26

1. Za zwołanie pierwszego spotkania nowej RD odpowiedzialny jest ustępujący Przewodniczący RD. Termin i miejsce zebrania muszą zostać ustalone w porozumieniu z członkami nowej RD i ogłoszone na co najmniej tydzień przed terminem spotkania.
2. Członkowie RD wybierają Przewodniczącego RD spośród doktorantów należących do WRD, zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczący, bezpośrednio po swoim wyborze, przedkłada RD wniosek o zaopiniowanie członków Zarządu RD, w składzie Wiceprzewodniczący RD i Sekretarz RD, należących do WRD, wskazanych wcześniej. Zaopiniowanie członków Zarządu RD następuje zwykłą większością głosów. Opiniowanie członków Zarządu RD odbywa się indywidualnie dla każdego kandydata. Uprawnionymi do opiniowania członków Zarządu RD są przedstawiciele RD, z pominięciem doktoranta, którego dotyczy opiniowanie.
4. Niezwłocznie po uzyskaniu pozytywnej opinii, Przewodniczący RD wydaje zarządzenie o powołaniu członków Zarządu RD. W przypadku negatywnej opinii Przewodniczący RD może niezwłocznie przedstawić inną kandydaturę na to stanowisko lub powołać członka Zarządu RD, który został negatywnie zaopiniowany, uprzednio uzasadniając decyzję przed członkami RD.
5. W przypadku powstania wakatów na stanowisku Przewodniczącego RD, jego obowiązki do czasu wyboru następcy pełni pierwszy zastępca Przewodniczącego RD, który w ciągu dwóch tygodni od powstania wakatów zwołuje spotkanie RD celem wyborów uzupełniających nowego Przewodniczącego RD. Zapisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Zarząd RD pełni swoją funkcję do momentu wyboru nowego Przewodniczącego RD. Z chwilą swojego wyboru nowy Przewodniczący RD powołuje nowy Zarząd RD. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wakatów na stanowisku Wiceprzewodniczącego RD oraz Sekretarza RD, Przewodniczący RD w ciągu dwóch tygodni od dnia jego powstania zwołuje spotkanie RD celem jego uzupełnienia. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.
8. Osoby wybrane lub powołane w przypadkach opisanych w ust. 5-7 pełnią swoją funkcję do końca



kadencji osób, które zastąpiły.

§ 27

1. Przewodniczący RD ma prawo dodatkowo powołać w skład RD nie więcej niż dwóch przedstawicieli Studiów Doktoranckich, z zachowaniem pełnych kompetencji i obowiązków członków RD, opisanych w § 23, którzy będą reprezentować interesy doktorantów Studiów Doktoranckich.
2. Kadencja przedstawicieli Studiów Doktoranckich trwa od momentu powołania przez Przewodniczącego RD do końca kadencji RD, opisanej w § 22 lub stosuje się przepisy uwzględnione w postanowieniach końcowych.

Rozdział V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28

1. Regulamin i jego zmiany uchwała RD wraz z członkami WRD większością co najmniej 2/3 głosów obecnych podczas spotkania.
2. Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Rektora jego zgodności z Ustawą i Statutem Uczelni.
3. Kadencje członków gremiów ogólnouczelnianych, wydziałowych oraz organów Samorządu Doktorantów, wybranych przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu, pozostają bez zmian.
4. Zapisy w § 27 tracą moc z momentem wygaszenia studiów doktoranckich.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21 października 2022 r., z zastrzeżeniem § 28 ust. 2.

Uczelniany Samorząd Doktorantów
Politechniki Poznańskiej
ul. Kórnicka 5
Dom Studencki nr 3, p. 23
60-965 Poznań
tel. +48 61 665-2698

Przewodniczący Samorządu Doktorantów
Politechniki Poznańskiej

Białek
mgr inż. Marcin Białek



Samorząd Doktorantów
Politechniki Poznańskiej

Załącznik nr 1 do Regulaminu Samorządu Doktorantów Politechniki Poznańskiej

Poznań, dnia.....

Zgłoszenie kandydatury (WZÓR)

Imię i nazwisko kandydata

.....

Wydział/Dyscyplina

.....

Wyrażam zgodę na kandydowanie

.....

.....

/nazwa funkcji i organu będącego przedmiotem kandydatury/

.....

Data i podpis kandydata



Samorząd Doktorantów
Politechniki Poznańskiej

Załącznik nr 2 do Regulaminu Samorządu Doktorantów Politechniki Poznańskiej

Poznań, dnia.....

.....
/pieczęć jednostki/

KARTA DO GŁOSOWANIA (WZÓR)

LISTA KANDYDATÓW

do

.....
/organ, funkcja/

1.
2.
3.
4.
5.

Uwagi:

- Liczba mandatów:
- Głos oddany jest na osobę, przy której nazwisku w kratce po lewej stronie wstawiono znak X; liczba wstawionych znaków X nie może być większa od liczby mandatów