

REGULAMIN

korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Poznańskiej

PREAMBUŁA

Regulamin określa w szczególności:

- a) prawa i obowiązki Politechniki Poznańskiej, pracowników Politechniki Poznańskiej, doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu działalności naukowej,
- b) zasady korzystania i kalkulacji opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej przez inne podmioty.

§ 1 DEFINICJE POJĘĆ

1. **Infrastruktura badawcza** – będąca własnością Politechniki Poznańskiej aparatura lub jej zespoły i pomieszczenia tworzące funkcjonalną całość, służące m.in. do prowadzenia działalności naukowej
2. **Jednostka organizacyjna** – jednostka organizacyjna Politechniki Poznańskiej (zwana dalej **Uczelnią**) w rozumieniu Statutu Uczelni.
3. **Kierownik jednostki** – osoba kierująca jednostką organizacyjną Uczelni.
4. **Podmiot uprawniony** – pracownik korzystający z infrastruktury badawczej Uczelni przy prowadzeniu działalności naukowej w zakresie wykonywania powierzonych mu obowiązków w ramach stosunku pracy z Uczelnią, doktorant i student korzystający z infrastruktury badawczej Uczelni przy prowadzeniu działalności naukowej w ramach procesu kształcenia bądź realizacji pracy dyplomowej lub rozprawy doktorskiej na Uczelni.
5. **Podmiot zewnętrzny** – podmiot inny, niż określony w ust. 4, a także pracownik korzystający z infrastruktury badawczej poza zakresem obowiązków wynikających ze stosunku pracy z Uczelnią, doktorant i student korzystający z infrastruktury badawczej Uczelni przy prowadzeniu działalności naukowej w ramach procesu kształcenia bądź realizacji pracy dyplomowej lub rozprawy doktorskiej dla innej jednostki niż Uczelnia. Do słuchaczy studiów podyplomowych i osób odbywających staże lub praktyki w Uczelni stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące podmiotów zewnętrznych.
6. **Działalność naukowa** – obejmuje badania naukowe, prace rozwojowe oraz twórczość artystyczną, zgodnie z definicją wynikającą z treści art. 4 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawa o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.).

§ 2 PRZEPISY OGÓLNE

1. Obowiązkiem Uczelni i jej pracowników jest efektywne wykorzystanie infrastruktury badawczej w ramach prowadzonej działalności naukowej, a także poprzez jej udostępnianie innym jednostkom organizacyjnym Uczelni i podmiotom zewnętrznym.
2. Poszczególne elementy infrastruktury badawczej są przypisane do właściwej jednostki organizacyjnej Uczelni. zgodnie z zasadami *Regulaminu odpowiedzialności za mienie powierzone Politechniki Poznańskiej*.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 2 powyżej, sprawuje nadzór nad wykorzystaniem infrastruktury badawczej, ponadto podejmuje decyzje o jej udostępnieniu lub odmowie udostępnienia. Kierownik jednostki organizacyjnej może upoważnić innego pracownika jednostki do monitorowania zasad korzystania z infrastruktury badawczej (w szczególności w celu jej prawidłowej obsługi, eksploatacji, prowadzenia dokumentacji itp.).
4. Infrastruktura badawcza wraz z dokumentacją jej dotyczącą powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający dostęp do niej osobom nieupoważnionym.
5. Odpowiedzialność za realizację obowiązków określonych w ust. 2-4 powyżej ponosi kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni.
6. Wykorzystanie infrastruktury badawczej wytworzonej lub nabytej w związku z realizacją projektu w trakcie realizacji projektu, po zakończeniu jego realizacji oraz w okresie trwałości, powinno następować z uwzględnieniem regulacji wynikających z umowy o dofinansowanie realizacji projektu oraz zgodnie z odpowiednimi wytycznymi w tym zakresie.

§ 3 ZASADY KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ

1. Infrastruktura badawcza jest wykorzystywana przede wszystkim w celu realizacji działalności naukowej prowadzonej w jednostce organizacyjnej Uczelni, do której została przypisana jako środek trwały, jak również w celu realizacji procesu kształcenia prowadzonego przez tę jednostkę.

2. Infrastruktura badawcza może być wykorzystywana również w innym celu, w szczególności w związku z realizacją usług badawczych dla Uczelni lub dla podmiotów zewnętrznych, jeżeli nie koliduje to z działalnością określoną w ust. 1 powyżej.
3. Umowy dotyczące zasad korzystania z infrastruktury badawczej przez podmioty zewnętrzne zawiera rektor lub upoważniona przez niego osoba. Umowy powinny być zawierane w formie pisemnej.
4. Nie jest dopuszczalne wykorzystywanie infrastruktury badawczej
 - a) w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem lub zwiększający ryzyko jej uszkodzenia,
 - b) bez odpowiedniego przeszkolenia, o ile jest ono konieczne, lub bez zapoznania się z instrukcją obsługi,
 - c) do celów wynikających z umów zawieranych przez pracowników, doktorantów lub studentów z innymi podmiotami,
 - d) do celów prywatnych.
5. Czas pracy infrastruktury badawczej jest ewidencjonowany. *Wzór Karty czasu pracy infrastruktury badawczej* stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Prowadzona jest kalkulacja opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej. Koszt udostępniania infrastruktury badawczej powinien być określony z uwzględnieniem w szczególności: wartości infrastruktury, okresu amortyzacji oraz zużycia materiałów eksploatacyjnych i elementów infrastruktury wymagających okresowej wymiany, jak również kosztów osobowych oraz kosztów pośrednich, podatku VAT i ewentualnego zysku.
7. W przypadku świadczenia usług badawczych, w kalkulacji opłat powinny być uwzględnione dodatkowo (niezależnie od wartości opisanych w ust. 6 powyżej) koszty innych usług koniecznych do realizacji umowy.

§ 4 PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW INFRASTRUKTURY

1. Podmiot uprawniony może korzystać z infrastruktury badawczej znajdującej się w jednostce organizacyjnej tylko w związku z działalnością naukową, realizacją procesu kształcenia lub w związku ze świadczeniem usług badawczych przez Uczelnię.
2. Podmioty zewnętrzne mogą korzystać z infrastruktury badawczej wyłącznie do realizacji zadań określonych w zawartej przez Uczelnię umowie.
3. Uczelnia gwarantuje dostęp do infrastruktury badawczej następującym grupom osób, z uwzględnieniem poniższej kolejności:
 - a) pracownikom, zatrudnionym w ramach jednostki organizacyjnej, do której przypisana jest infrastruktura, będącej dysponentem infrastruktury badawczej;
 - b) doktorantom lub studentom korzystającym z oferty dydaktycznej tej jednostki organizacyjnej, w ramach realizowanych obowiązków lub programu studiów;
 - c) pracownikom zatrudnionym w ramach innej jednostki organizacyjnej niż jednostka będąca dysponentem infrastruktury badawczej, doktorantom lub studentom korzystającym z oferty dydaktycznej takiej jednostki organizacyjnej, jeśli potrzeba dostępu do infrastruktury wynika z charakteru realizowanych obowiązków lub programu studiów;
 - d) podmiotom zewnętrznym na podstawie odrębnych umów.

§ 5 OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ

1. Korzystanie z infrastruktury badawczej oraz pobieranie opłat z tego tytułu powinno odbywać się z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie w Uczelni przepisów.
2. Podmioty uprawnione oraz jednostki organizacyjne znajdujące się w strukturze wydziału nie ponoszą opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej.
3. Udostępnianie infrastruktury badawczej innym jednostkom organizacyjnym może mieć charakter odpłatny.
4. Podmioty zewnętrzne ponoszą opłaty za korzystanie z infrastruktury badawczej na podstawie faktury VAT, przy czym wysokość opłaty nie może być niższa niż suma kosztów bezpośrednich, kosztów pośrednich oraz podatku VAT.
5. Przychód z tytułu udostępnienia infrastruktury badawczej stanowi przychód jednostki do której jest ona przypisana.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia go przez Senat Politechniki Poznańskiej.
2. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich czynności dotyczących korzystania z infrastruktury badawczej następujących po dniu jego wejścia w życie.



Karta czasu pracy infrastruktury badawczej

Do użytku wewnętrznego

Sygnatura dokumentu

Jednostka organizacyjna PP:

Kierownik jednostki:

Infrastruktura badawcza (nazwa/typ):

Numer pola spisowego:

Numer inwentarzowy:

Lp.	Data i godzina rozpoczęcia pracy	Nr projektu ERP	Studia stacjonarne /niestacjonarne, kierunek, specjalność, semestr ²	Przedmiot badania	Działalność naukowa	Czas pracy infrastruktury badawczej [liczba godzin] ¹					Podmiot korzystający z infrastruktury badawczej		Podpis kierownika jednostki
						Kształcenie	Usługi badawcze	Udostępnienie	Inne (naprawa, przegląd itp.)	Uprawniony ³ (pracownik /student/ doktorant PP) [imię i nazwisko]	Zewnętrzny ⁴ [imię i nazwisko, nazwa podmiotu]	Podpis	

¹ Wypełnić dla właściwego rodzaju pracy infrastruktury badawczej;

² Wypełnić w przypadku użycia infrastruktury badawczej w związku z prowadzeniem kształcenia.

³ Wypełnić w przypadku użycia infrastruktury badawczej przez podmiot uprawniony zgodnie z definicją w par. 1 ust. 4 Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Poznańskiej;

⁴ Wypełnić w przypadku użycia aparatury badawczej przez podmiot zewnętrzny zgodnie z definicją w par. 1 ust. 5 Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Poznańskiej;