

Przychody – źródła finansowania

1. Szczegółowa klasyfikacja przychodów

Działalność Uczelni finansowana jest z następujących źródeł:

1. Subwencja na utrzymanie potencjału dydaktycznego i badawczego.
2. Dotacja ze środków finansowych na świadczenia dla studentów i doktorantów.
3. Dotacje celowe i podmiotowe z ministerstw i innych jednostek.
4. Przychody z dodatkowej działalności badawczej i usługowej:
 - a) projekty naukowe, badawcze i rozwojowe finansowane ze źródeł innych niż subwencja MNiSW,
 - b) projekty międzynarodowe,
 - c) organizacja konferencji itp.,
 - d) prace badawcze umowne na rzecz podmiotów gospodarczych,
 - e) działalność gospodarcza i usługowa.
5. Przychody z dodatkowej działalności dydaktycznej:
 - a) opłaty za studia, w tym osób niebędących obywatelami polskimi,
 - b) opłaty za czynności związane z działalnością dydaktyczną,
 - c) opłaty za studia podyplomowe,
 - d) opłaty za kursy i szkolenia,
 - e) organizacja konferencji itp.,
 - f) projekty dydaktyczne,
 - g) wpływy z udziału w międzynarodowych programach dydaktycznych,
 - h) wpływy ze sprzedaży własnych wydawnictw dydaktycznych,
 - h) opłaty za działalność kulturalną i usługową realizowaną przez studentów, doktorantów i pracowników w ramach zespołów kulturalnych i artystycznych, kół naukowych i innych grup działających przy Uczelni.
6. Przychody z działalności osiedla studenckiego.
7. Przychody z komercjalizacji (w tym przychody z umów licencyjnych i umów o przeniesienie praw własności intelektualnej oraz przychody z części środków przysługujących uczelni z tytułu komercjalizacji dokonanej przez pracowników).
8. Przychody z innych źródeł:
 - a) przychody finansowe (oprocentowanie i odsetki bankowe, itp.),
 - b) sprzedaż majątku,
 - c) opłaty za wynajem pomieszczeń i udostępnienie innych składników majątkowych,
 - d) darowizny,
 - e) wpływy z udziałów w spółkach,
 - f) inne.

2. Grupy przychodów wydzielone w planie rzeczowo-finansowym jednostek

1. Studia stacjonarne:
 - subwencja z budżetu MNiSW,
 - inne dotacje z budżetu MNiSW,
 - inne opłaty i przychody.

2. Studia niestacjonarne:
 - opłaty za studia,
 - inne opłaty i przychody.
3. Studia podyplomowe:
 - opłaty za studia,
 - inne opłaty.
4. Kursy i szkolenia.
5. Działalność badawcza:
 - Subwencja na utrzymanie potencjału badawczego,
 - projekty naukowe, badawcze i rozwojowe finansowane ze źródeł innych niż subwencja MNiSW ,
 - działalność badawcza pozostała.
6. Konferencje.
7. Działalność usługowa.
8. Inne przychody:
 - sprzedaż mienia,
 - przychody wewnętrzne,
 - pozostałe przychody.

Podział subwencji z budżetu MNiSW

1. Podział subwencji

Subwencja z budżetu MNiSW – S_{MNiSW} – przeznaczona na koszty bieżącej działalności dydaktycznej na studiach stacjonarnych i działalność badawczą, jest dzielona:

- 1) na działalność dydaktyczną i badawczą wydziałów (S_{WD}),
- 2) na działalność jednostek ogólnouczeniowych (S_{JM}),
- 3) na działalność jednostek wspomagających kształcenie (S_{JW}),
- 4) na działalność Szkoły Doktorskiej (S_{SD}),
- 5) na fundusz rezerwy rektora (S_{FRR}),
- 6) na fundusz nagród rektora (S_{FNR}),
- 7) na fundusz na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów (S_{FSD}),
(w dyspozycji prorektora ds. kształcenia),
- 8) na fundusz na remonty i modernizacje (S_{FR}),
- 9) środki na utrzymanie i rozwój uczelni, w tym na działalność inwestycyjną (S_{SUR}).

2. Zasady podziału subwencji MNiSW

2.1. Kolejność podziału

Subwencja z budżetu MNiSW jest dzielona w następującej kolejności:

- a) określana jest wielkość środków na fundusz rezerwy rektora (S_{FRR}), fundusz nagród rektora (S_{FNR}), środki na utrzymanie i rozwój uczelni (S_{SUR}), środki na Szkołę Doktorską (S_{SD}), środki na Centrum Kształcenia Lotniczego (S_{CKL}), środki na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych pracowników i emerytów (S_{ZFSS}), środki na Interdyscyplinarne Granty Rektora (S_{IGR}), środki na komercjalizację wyników działalności naukowej (S_{KOM}), środki na zakup elektronicznych baz danych (S_{EBD}) oraz fundusz na remonty i modernizacje (S_{FR}) – pokrywanych z subwencji. Dotyczy to ich części finansowanej z subwencji. Subwencja S_{MNiSW} jest pomniejszana o sumę tych środków, (p. 2.2),
- b) pozostała część subwencji $S_{WD} = S_{MNiSW} - (S_{FRR} + S_{FNR} + S_{SUR} + S_{SD} + S_{ZFSS} + S_{IGR} + S_{CKL} + S_{EBD} + S_{KOM})$ jest dzielona pomiędzy wydziały, według zasad opisanych w p. 2.3,
- c) subwencja $S_{WD}[i]$ przydzielona wydziałom jest umniejszana:
 - o koszty działalności na rzecz studiów stacjonarnych Centrum Języków i Komunikacji, Centrum Sportu oraz Zintegrowanego Centrum Obsługi (p. 2.4.a-c),
 - o koszty działalności na rzecz studiów stacjonarnych Biblioteki i Wydawnictwa (p. 2.4.d-e),
 - o fundusz na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów w części przypadającej na studia stacjonarne (p. 2.4.f),
 - o fundusz na remonty i modernizacje (p. 2.4.g),
 - o koszty rozliczeń zajęć dydaktycznych prowadzonych na jego rzecz przez inne wydziały (p. 2.5),
- d) subwencja $S_{WD}[i]$ przydzielona wydziałom jest zwiększana:
 - o koszty rozliczeń zajęć dydaktycznych prowadzonych przez jego jednostki dla innych wydziałów (p. 2.5).

Operacja przekazywania wydziałom środków finansowych na pokrycie części kosztów ich działalności dydaktycznej odbywa się na podstawie wykazów godzin zajęć dydaktycznych przekazanych do Działu analiz i prognoz po uprzednim uzgodnieniu tych wykazów przez zainteresowanych dziekanów.

Po zakończeniu semestru letniego, w przypadku rozbieżności między godzinami planowanymi i zrealizowanymi, wydział ma prawo wystąpić o korektę wysokości przekazanych środków w terminie do końca września.

2.2. Określenie wielkości środków z subwencji S_{MNiSW} na fundusz na rezerwę rektora (S_{FRR}), na fundusz nagród rektora (S_{FNR}), środki na utrzymanie i rozwój uczelni (S_{SUR}), środki na Szkołę Doktorską (S_{SD}) środki na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych pracowników i emerytów (S_{ZFSS}), środki na Interdyscyplinarne Granty Rektora (S_{IGR}), środki na komercjalizację wyników działalności naukowej (S_{KOM}), środki na Centrum Kształcenia Lotniczego (S_{CKL}) oraz środki na zakup elektronicznych baz danych (S_{EBD})

Fundusz na rezerwę rektora (S_{FRR})

Wysokość funduszu w części finansowanej z subwencji podaje rektor, wydzielając część środków na działalność sportową CS.

Fundusz nagród rektora (S_{FNR})

Wysokość funduszu w części finansowanej z subwencji proponuje rektor na podstawie planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe finansowane z subwencji MNiSW.

Środki na utrzymanie i rozwój Uczelni (S_{SUR})

Wysokość środków z subwencji podaje rektor.

Środki na Szkołę Doktorską (S_{SD})

Wysokość środków z subwencji proponuje dyrektor szkoły doktorskiej i zatwierdza rektor.

Środki na Centrum Kształcenia Lotniczego (S_{CKL})

Wysokość środków z subwencji proponuje dyrektor centrum i zatwierdza rektor.

Środki na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych pracowników i emerytów (S_{ZFSS})

Wysokość środków z subwencji podaje kwestor i zatwierdza rektor.

Środki na Interdyscyplinarne Granty Rektora (S_{IGR})

Wysokość środków z subwencji podaje rektor.

Środki na komercjalizację wyników działalności naukowej (S_{KOM})

Wysokość środków z subwencji proponuje prorektor ds. nauki i zatwierdza rektor

Środki na zakup elektronicznych baz danych (S_{EBD})

Wysokość środków z subwencji proponuje dyrektor biblioteki i zatwierdza rektor

2.3. Przydział Subwencji dla wydziałów

2.3.1. Schemat przydziału subwencji dla wydziałów:

Udział w subwencji dla wydziału i-tego $S_{WD_b}[i]/S_{WD_b}$ jest wyznaczany z zależności:

$$S_{WD_b}[i]/S_{WD_b} = C \cdot S_{WD_p}[i]/S_{WD_p} + (1-C) \cdot (W_s \cdot S_i + W_k \cdot K_i + W_b \cdot B_i + W_u \cdot U_i + W_n \cdot N_i) \quad (1)$$

gdzie:

- $S_{WD_b}[i]$ – subwencja pierwotna dla wydziału [i] w roku bieżącym [zł];
- $S_{WD_p}[i]$ – subwencja pierwotna dla wydziału [i] w roku poprzednim [zł];
- S_{WD_p} – dzielona między wydziały subwencja pierwotna dla Uczelni w roku poprzednim [zł];

Załącznik nr 2 do zasad gospodarki finansowej – styczeń 2020

S_{WD_b}	– dzielona między wydziały subwencja pierwotna dla Uczelni w roku bieżącym [zł];
C	– oznacza stałą przeniesienia z roku poprzedniego;
W_s	– oznacza wagę składnika studencko-doktoranckiego;
S_i	– oznacza składnik studencko-doktorancki i-tego wydziału;
W_k	– oznacza wagę składnika kadrowego;
K_i	– oznacza składnik kadrowy dla i-tego wydziału;
W_b	– oznacza wagę składnika badawczego;
B_i	– oznacza składnik badawczy i-tego wydziału;
W_u	– oznacza wagę składnika umiędzynarodowienia;
U_i	– oznacza składnik umiędzynarodowienia i-tego wydziału.
W_n	– oznacza wagę składnika badawczo-rozwojowego
N_i	– oznacza składnik badawczo-rozwojowy

W roku finansowym 2020 w Uczelni obowiązują następujące wartości wag:

- 0,45 - dla stałej przeniesienia z roku poprzedniego C ,
- 0,35 - dla wagi składnika studenckiego W_s ,
- 0,25 - dla wagi składnika kadrowego W_k ,
- 0,05 - dla wagi składnika umiędzynarodowienia W_u ,
- 0,25 - dla wagi składnika badawczego W_b ,
- 0,10 - dla wagi składnika badawczo-rozwojowego W_n ,
- 13,00 - dla parametru referencyjnej liczby doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem 2019/2020, i liczby studentów przypadających na nauczyciela akademickiego M .

W roku finansowym 2021 w Uczelni będą obowiązywać następujące wartości wag:

- 0,40 - dla stałej przeniesienia z roku poprzedniego C ,
- 0,35 - dla wagi składnika studenckiego W_s ,
- 0,25 - dla wagi składnika kadrowego W_k ,
- 0,05 - dla wagi składnika umiędzynarodowienia W_u ,
- 0,25 - dla wagi składnika badawczego W_b ,
- 0,10 - dla wagi składnika badawczo-rozwojowego W_n ,
- 13,00 - dla parametru referencyjnej liczby doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem 2019/2020, i liczby studentów przypadających na nauczyciela akademickiego M .

W roku finansowym 2022 w Uczelni będą obowiązywać następujące wartości wag:

- 0,35 - dla stałej przeniesienia z roku poprzedniego C ,
- 0,35 - dla wagi składnika studenckiego W_s ,
- 0,25 - dla wagi składnika kadrowego W_k ,
- 0,05 - dla wagi składnika umiędzynarodowienia W_u ,
- 0,25 - dla wagi składnika badawczego W_b ,
- 0,10 - dla wagi składnika badawczo-rozwojowego W_n ,
- 13,00 - dla parametru referencyjnej liczby doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem 2019/2020, i liczby studentów przypadających na nauczyciela akademickiego M .

W roku finansowym 2023 w Uczelni będą obowiązywać następujące wartości wag:

- 0,30 - dla stałej przeniesienia z roku poprzedniego C ,
- 0,35 - dla wagi składnika studenckiego W_s ,
- 0,25 - dla wagi składnika kadrowego W_k ,
- 0,05 - dla wagi składnika umiędzynarodowienia W_u ,
- 0,25 - dla wagi składnika badawczego W_b ,

- e) 0,10 - dla wagi składnika badawczo-rozwojowego Wn ,
 f) 13,00 - dla parametru referencyjnej liczby doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem 2019/2020, i liczby studentów przypadających na nauczyciela akademickiego M .

2.3.2. Schemat obliczania udziałów K , S , B , U

Część I – uwzględnienie składnika kadrowego na wydziałach

Udział przeliczeniowej liczby nauczycieli akademickich jest obliczany z zależności:

$$K_i = \frac{NA[i]}{NA} \quad (2)$$

przy czym:

$$NA[i] = 2,5Lprof_i + 2Lpu_i + 1,5La_i + Lpn_i + 3LZprof_i \quad (3)$$

$$NA = \sum_{i=1}^N NA[i] \quad (4)$$

gdzie:

- $NA[i]$ – przeliczeniowa liczba nauczycieli akademickich na i-tym wydziale,
- NA – przeliczeniowa liczba nauczycieli akademickich w Uczelni,
- $Lprof_i$ – oznacza przeciętną liczbę nauczycieli akademickich zatrudnionych na i-tym wydziale w roku poprzedzającym rok przyznania subwencji na stanowisku profesora (w przeliczeniu na pełne etaty, z jednym miejscem po przecinku),
- Lpu_i – oznacza przeciętną liczbę nauczycieli akademickich zatrudnionych na i-tym wydziale w roku poprzedzającym rok przyznania subwencji na stanowisku profesora uczelni (w przeliczeniu na pełne etaty, z jednym miejscem po przecinku),
- La_i – oznacza przeciętną liczbę nauczycieli akademickich zatrudnionych na i-tym wydziale w roku poprzedzającym rok przyznania subwencji na stanowisku adiunkta (w przeliczeniu na pełne etaty, z jednym miejscem po przecinku),
- Lpn_i – oznacza przeciętną liczbę pozostałych nauczycieli akademickich zatrudnionych na i-tym wydziale w roku poprzedzającym rok przyznania subwencji (w przeliczeniu na pełne etaty, z jednym miejscem po przecinku),
- $LZprof_i$ – oznacza liczbę osób niebędących obywatelami polskimi posiadających tytuł profesora lub zatrudnionych na stanowisku profesora uczelni w innej uczelni, zagranicznej uczelni lub zagranicznej instytucji naukowej lub na stanowisku profesora instytutu w instytucie PAN, instytucie badawczym lub instytucie międzynarodowym, które w poprzednim roku akademickim przeprowadziły co najmniej 60 godzin zajęć dydaktycznych, w Uczelni (z wyłączeniem osób pozostających z Uczelnią w stosunku pracy),
- N – liczba wydziałów.

Część II – uwzględnienie składnika studenckiego na wydziałach

UWAGA! W latach 2020-2022 przyjmuje się na Politechnice następującą wartość składnika studenckiego:

Udział przeliczeniowej liczby studentów oblicza się dla i-tego wydziału z zależności:

$$S [i] = St[i] / St \quad (5)$$

przy czym:

$$St[i] = \left(\sum_{k=1}^{x[i]} k s_k \times L s_{k,i} + \sum_{d=1}^y k d_d \times 6 L d_{-styp_{d,i}} + \sum_{d=1}^y k d_d \times 1,5 L d_{d,i} + 1,5 L s c_i \right) \times d_i \quad (6)$$

$$St = \sum_{i=1}^N St[i] \quad (7)$$

gdzie:

- $St[i]$ – przeliczeniowa liczba studentów na i-tym wydziale,
 St – przeliczeniowa liczba studentów w Uczelni,
 N – liczba wydziałów,
 i – i-ty wydział,
 k – k-ty kierunek na wydziale,
 $k s_k$ – współczynnik kosztochłonności kierunków studiów ustalony na podstawie rozporządzenia MNiSW,
 $x [i]$ – oznacza liczbę kierunków na i-tym wydziale,
 $L s_{k,i}$ – oznacza liczbę studentów studiów stacjonarnych łącznie z osobami niebędącymi obywatelami polskimi uprawnionymi do podejmowania i odbywania studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich oraz przyjętymi na studia na podstawie umów międzynarodowych lub decyzji właściwego ministra, odbywającymi pełny cykl kształcenia (z wyłączeniem osób po ostatnim roku studiów bez egzaminu dyplomowego), na k-tym kierunku studiów na i-tym wydziale,
 $k d_d$ – oznacza wskaźnik kosztochłonności d-tych stacjonarnych studiów doktoranckich, prowadzonych na i-tym wydziale, ustalony na podstawie rozporządzenia MNiSW,
 y – oznacza liczbę stacjonarnych studiów doktoranckich
 $L d_{d,i}$ – oznacza liczbę uczestników d-tych stacjonarnych studiów doktoranckich na i-tym wydziale łącznie z osobami niebędącymi obywatelami polskimi, o których mowa w art. 43 ustawy (z wyłączeniem osób zatrudnionych w ramach stosunku pracy na i-tym wydziale w charakterze nauczyciela akademickiego), niepobierających stypendiów doktoranckich albo pobierających środki finansowe w wysokości kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego, o których mowa w art. 200a ust. 2 ustawy,
 $L d_{-styp_{d,i}}$ – oznacza liczbę uczestników d-tych stacjonarnych studiów doktoranckich na i-tym wydziale łącznie z osobami niebędącymi obywatelami polskimi, o których mowa w art. 43 ustawy (z wyłączeniem osób zatrudnionych w ramach stosunku pracy na i-tym wydziale w charakterze nauczyciela akademickiego), pobierających stypendia doktoranckie (z wyłączeniem osób uwzględnionych w ramach parametru $L d_{d,i}$)
 $L s c_i$ – oznacza liczbę uczestników rocznych kursów przygotowawczych do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, którym przysługują uprawnienia osób odbywających studia,
 d_i – oznacza wskaźnik dostępności dydaktycznej, obliczany według wzoru:
- $$d_i = \begin{cases} 1,0 & m \leq M \\ \left(\frac{M}{m}\right)^2 & m > M \end{cases} \quad (8)$$

gdzie:

- M – oznacza referencyjną liczbę studentów i doktorantów przypadających na nauczyciela akademickiego,
 m – oznacza liczbę studentów i doktorantów przypadających na nauczyciela akademickiego w i-tym wydziale, obliczaną według wzoru:

$$m = \frac{Ss_i + Sn_i + Ds_i + Dn_i}{N_i} \quad (9)$$

gdzie:

Ss_i – oznacza liczbę studentów studiów stacjonarnych łącznie z osobami niebędącymi obywatelami polskimi, odbywających na i-tym wydziale pełny cykl kształcenia (z wyłączeniem osób po ostatnim roku studiów bez egzaminu dyplomowego),

Sn_i – oznacza liczbę studentów studiów niestacjonarnych łącznie z osobami niebędącymi obywatelami polskimi, odbywających na i-tym wydziale pełny cykl kształcenia (z wyłączeniem osób po ostatnim roku studiów bez egzaminu dyplomowego),

Ds_i – oznacza liczbę uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, łącznie z osobami niebędącymi obywatelami polskimi, odbywających na i-tym wydziale pełny cykl kształcenia (z wyłączeniem osób zatrudnionych w ramach stosunku pracy na i-tym wydziale w charakterze nauczyciela akademickiego),

Dn_i – oznacza liczbę uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich, łącznie z osobami niebędącymi obywatelami polskimi, odbywających na i-tym wydziale pełny cykl kształcenia (z wyłączeniem osób zatrudnionych w ramach stosunku pracy na i-tym wydziale w charakterze nauczyciela akademickiego)

Na_i – oznacza przeciętną liczbę nauczycieli akademickich zatrudnionych w roku poprzedzającym rok przyznania dotacji podstawowej (w przeliczeniu na pełne etaty) na i-tym wydziale.

Od roku 2023 wzór na przeliczeniową liczbę studentów przyjmuje wartość:

Udział przeliczeniowej liczby studentów oblicza się dla i-tego wydziału z zależności:

$$S[i] = St[i] / St \quad (5)$$

przy czym:

$$St[i] = \left(\sum_{k=1}^{x[i]} ks_k \times Ls_{k,i} + Lbk_i \right) \times d_i \quad (6)$$

$$St = \sum_{i=1}^N St[i] \quad (7)$$

gdzie:

- $St[i]$ – przeliczeniowa liczba studentów na i-tym wydziale,
- St – przeliczeniowa liczba studentów w Uczelni,
- N – liczba wydziałów,
- i – i-ty wydział,
- k – k-ty kierunek na wydziale,
- ks_k – współczynnik kosztocłonności prowadzenia kształcenia na studiach stacjonarnych na k-tych kierunkach, poziomie i profilu, prowadzonym na danym wydziale, ustalony zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 367 ust. 2 ustawy,

- $x [i]$ – oznacza liczbę kierunków studiów stacjonarnych prowadzonych na określonym poziomie i profilu na i -tym wydziale,
- $Ls_{k,i}$ – oznacza liczbę studentów studiów stacjonarnych na k -tym kierunku, poziomie i profilu na danym wydziale z wyłączeniem cudzoziemców, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok przyznania subwencji,
- $Lbk_{d,i}$ – Oznacza liczbę studentów studiów stacjonarnych nieprzypisanych do kierunków studiów na i -tym wydziale, z wyłączeniem cudzoziemców, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok przyznania subwencji,

d_i – oznacza wskaźnik dostępności dydaktycznej, obliczany według wzoru:

$$d_i = \begin{cases} 1,0 & SSR_i \leq M \\ \left(\frac{M}{SSR}\right)^2 & SSR_i > M \end{cases} \quad (8)$$

gdzie:

M – oznacza referencyjną liczbę studentów przypadających na nauczyciela akademickiego, o której mowa odpowiednio w ust.1 pkt 2,

SSR – oznacza liczbę studentów przypadających na nauczyciela akademickiego na i -tym wydziale obliczaną według wzoru:

$$SSR_i = \frac{Ss_i + Sn_i}{Na_i} \quad (9)$$

gdzie:

Ss_i – oznacza liczbę studentów studiów stacjonarnych na i -tym wydziale według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego przyznanie subwencji,

Sn_i – oznacza liczbę studentów studiów niestacjonarnych na i -tym wydziale według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego przyznanie subwencji,

Na_i – oznacza przeciętną liczbę nauczycieli akademickich zatrudnionych na i -tym wydziale w roku poprzedzającym przyznanie subwencji (w przeliczeniu na pełne etaty, z jednym miejscem po przecinku),

Zestawienie kierunków studiów PP i wskaźników kosztochłonności

Lp.	Nazwa kierunku	Wskaźnik kosztochłonności
1	Architektura	2,0
2	Architektura wnętrz	2,5
3	Automatyka i robotyka	2,5
4	Bioinformatyka	2,5
5	Budownictwo	2,5
6	Budownictwo zrównoważone	2,5
7	Edukacja techniczno-informatyczna	2,5
8	Elektronika i telekomunikacja	2,5
9	Elektrotechnika	2,5
10	Energetyka	2,5
11	Fizyka techniczna	2,5
12	Informatyka	2,5
13	Inżynieria bezpieczeństwa	1,8
14	Inżynieria biomedyczna	2,5
15	Inżynieria chemiczna i procesowa	2,5
16	Inżynieria farmaceutyczna	2,5

17	Inżynieria materiałowa	2,5
18	Inżynieria środowiska	2,5
19	Inżynieria zarządzania	1,8
20	Konstrukcja i eksploatacja środków transportu	2,5
21	Logistyka	2,5
22	Lotnictwo i kosmonautyka	2,5
23	Matematyka	2,0
24	Matematyka w technice	2,0
25	Mechanika i budowa maszyn	2,5
26	Mechatronika	2,5
27	Technologia chemiczna	2,5
28	Technologie ochrony środowiska	2,5
29	Teleinformatyka	2,5
30	Transport	2,5
31	Zarządzanie i inżynieria produkcji	2,5

Liczba studentów jest przyjmowana wg sprawozdania na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rozpatrywany rok przyznania subwencji.

Część III – uwzględnienie składnika badawczego na wydziałach

Udział składnika badawczego jest obliczany z zależności:

$$B_i = \frac{\sum_{j=1}^y kdn_j \cdot N_{i,j} \cdot K_j}{\sum_{i=1}^n \left(\sum_{j=1}^y kdn_j \cdot N_{i,j} \cdot K_j \right)} \quad (10)$$

gdzie:

- y – oznacza liczbę dyscyplin naukowych lub artystycznych, w których i -ty wydział prowadzi działalność naukową i w których posiada kategorię naukową wyższą niż C,
- kdn_j – oznacza współczynnik kosztowności prowadzenia działalności naukowej w j -tej dyscyplinie naukowej lub artystycznej, określony w przepisach wydanych na podstawie art. 367 ust. 2 ustawy,
- $N_{i,j}$ – oznacza liczbę pracowników – i -tego wydziału prowadzących działalność w j -tej dyscyplinie naukowej lub artystycznej (z uwzględnieniem czasu pracy związanej z prowadzeniem działalności naukowej w poszczególnych dyscyplinach), w której i -ty wydział posiada kategorię naukową wyższą niż C, którzy złożyli w uczelni oświadczenie, o którym mowa w art. 265 ust. 5 ustawy, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok przyznania subwencji (w przeliczeniu na pełne etaty, z jednym miejscem po przecinku),
- K_j – oznacza wartość przypisaną j -tej dyscyplinie naukowej lub artystycznej, w wynoszącą:
 - 1,75 – dla dyscyplin naukowych lub artystycznych, w których Uczelnia posiada kategorię naukową A+,
 - 1,25 – dla dyscyplin naukowych lub artystycznych, w których Uczelnia posiada kategorię naukową A,
 - 1,00 – dla dyscyplin naukowych lub artystycznych, w których Uczelnia posiada kategorię naukową B+,
 - 0,75 - dla dyscyplin naukowych lub artystycznych, w których Uczelnia posiada kategorię naukową B,
- N – oznacza liczbę wydziałów.

W latach 2020 i 2021 współczynnik K_j w uczelni przyjmuje się następujące wartości:

- 1,25 – dla dyscyplin naukowych lub artystycznych, w których Uczelnia posiada kategorię naukową A,
- 1,00 – dla dyscyplin naukowych lub artystycznych, w których Uczelnia posiada kategorię naukową B.

Dla dyscyplin, które powstały z połączenia wydziałów wartość wylicza się według następującego wzoru:

$$Wkn_i = \frac{1,25Na_i + Nb_i}{Na_i + Nb_i} \quad (11)$$

gdzie:

- Wkn_i – oznacza współczynnik kategorii naukowej w której i -ty wydział prowadzi działalność naukową,
- Na_i – oznacza liczbę pracowników na i -tym wydziale, którzy otrzymali kategorię naukową A w wyniku ostatniej kompleksowej oceny jakości działalności naukowej (w przeliczeniu na pełne etaty, z jednym miejscem po przecinku), którzy złożyli oświadczenie, o którym mowa w art. 343 ust.7 ustawy, w danej dyscyplinie naukowej lub artystycznej,
- Nb_i – oznacza liczbę pracowników na i -tym wydziale, którzy otrzymali kategorię naukową B w wyniku ostatniej kompleksowej oceny jakości działalności naukowej (w przeliczeniu na pełne etaty, z jednym miejscem po przecinku), którzy złożyli oświadczenie, o którym mowa w art. 343 ust.7 ustawy, w danej dyscyplinie naukowej lub artystycznej.

Część IV – uwzględnienie składnika umiędzynarodowienia na wydziałach

Udział składnika umiędzynarodowienia jest obliczany z zależności:

$$U_i = \frac{Lsu_i + 2Lsp_i + 4Lspc_i + 7Lsn_i + 6Ldp_i}{\sum_{i=1}^N (Lsu_i + 2Lsp_i + 4Lpc_i + 7Lsn_i + 6Ldp_i)} \quad (12)$$

gdzie:

- Lsu_i – oznacza sumę liczby studentów i liczby doktorantów (z i -tego wydziału), którzy w poprzednim roku akademickim odbywali w ramach międzynarodowej wymiany akademickiej kształcenie za granicą trwające co najmniej trzy miesiące,
- Lsp_i – oznacza liczbę studentów i liczbę doktorantów z zagranicznych uczelni, którzy w poprzednim roku akademickim odbywali w ramach międzynarodowej wymiany akademickiej kształcenie na i -tym wydziale trwające co najmniej trzy miesiące,
- Lpc_i – oznacza liczbę studentów i uczestników studiów doktoranckich niebędących obywatelami polskimi, którzy w poprzednim roku akademickim odbywali na i -tym wydziale pełny cykl kształcenia,
- $Lspc_i$ – oznacza liczbę studentów na i -tym wydziale będących cudzoziemcami, z wyłączeniem osób uwzględnionych w ramach Lsn_i , według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok przyznania subwencji,
- Lsn_i – oznacza sumę liczby studentów i liczby doktorantów i -tego wydziału w szkołach doktorskich będących cudzoziemcami, pobierających stypendium przyznane przez Narodową Agencję wymiany Akademickiej, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok przyznania subwencji,
- Ldp_i – oznacza liczbę doktorantów w szkołach doktorskich na i -tym wydziale będących cudzoziemcami, z wyłączeniem osób uwzględnionych w ramach

- L_{sn_i} , według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok przyznania subwencji,
 N – oznacza liczbę wydziałów.

Część V – uwzględnienie składnika badawczo-rozwojowego na wydziałach

Udział składnika badawczo-rozwojowego jest obliczany z zależności

$$N_i = \frac{Nbr_i}{\sum_{i=1}^n Nbr_i} \quad (13)$$

gdzie:

- Nbr_i – oznacza wysokość nakładów wewnętrznych poniesionych przez i-ty wydział na działalność badawczo-rozwojową wykazanych w PNT-01/s – Sprawozdaniu o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) w roku poprzedzającym rok przyznania subwencji,
 n – oznacza liczbę wydziałów.

Ostateczny podział subwencji na wydziały zatwierdza rektor.

2.4. Pomniejszenia subwencji dydaktycznej przekazanej na wydziały

a) z tytułu działalności Centrum Języków i Komunikacji na rzecz wydziału

Pomniejszenie subwencji dla wydziału określa się wg wzoru:

$$PD_{CJK}[i] = PLG_{CJKstacj}[i] \cdot KG_{CJK} \quad (14)$$

gdzie:

- $PD_{CJK}[i]$ – pomniejszenie subwencji dla wydziału [i] z tytułu działalności CJK,
 $PLG_{CJKstacj}[i]$ – planowana przez wydział [i] liczba jednostek 45 minutowych prowadzonych dla niego przez CJK na studiach stacjonarnych,
 KG_{CJK} – koszt godziny dydaktycznej prowadzonej przez CJK, obliczany z zależności:

$$KG_{CJK} = \frac{\text{koszty studium}^*}{\text{całkowita liczba prowadzonych godzin dydaktycznych}^{**}} \quad (15)$$

* Koszty studium w zakresie działalności dydaktycznej na studiach stacjonarnych. Przy obliczaniu kosztów studium należy uwzględnić konieczną liczbę etatów dla realizacji zleconych godzin przy zasadzie roczny wymiar zajęć .

** Zleconych przez wydziały jednostek 45-minutowych na studiach stacjonarnych.

b) z tytułu działalności Centrum Sportu na rzecz wydziału

Pomniejszenie subwencji dla wydziału określa się wg wzoru:

$$PD_{CS}[i] = PLG_{CS} [i] \cdot KG_{CS} \quad (16)$$

gdzie:

- $PD_{CS}[i]$ – pomniejszenie subwencji dla wydziału [i] z tytułu działalności CS,
 $PLG_{CS}[i]$ – planowana liczba jednostek 45 minutowych prowadzonych przez CS dla wydziału [i],
 KG_{CS} – koszt godziny dydaktycznej prowadzonej przez CS, obliczany z zależności:

$$KG_{CS} = \frac{\text{koszty CS}^*}{\text{całkowita liczba prowadzonych godzin dydaktycznych}^{**}} \quad (17)$$

* Koszty CS w zakresie działalności dydaktycznej na studiach stacjonarnych. Przy obliczaniu kosztów CS należy uwzględnić konieczną liczbę etatów dla realizacji zleconych godzin przy zasadzie roczny wymiar zajęć dydaktycznych.

** Zleczanych przez wydziały jednostek 45-minutowych na studiach stacjonarnych.

c) z tytułu działalności Zintegrowanego Centrum Obsługi

Pomniejszenie subwencji dydaktycznej dla wydziału z tytułu działalności Zintegrowanego Centrum Obsługi na rzecz studiów stacjonarnych określa się w następujący sposób:

$$PD_{ZCOST}[i] = \frac{KZCO_{ST} \cdot GD_{ST}[i]}{GDU_{ST}} \quad (18)$$

gdzie:

$PD_{ZCOST}[i]$ – pomniejszenie subwencji dla wydziału [i] z tytułu działalności ZCO na rzecz studiów stacjonarnych,

$KZCO_{ST}$ – koszty ZCO na rzecz studiów stacjonarnych,

$GD_{ST}[i]$ – liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach stacjonarnych na *i*-tym wydziale,

GDU_{ST} – całkowita liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach stacjonarnych na Uczelni.

d) z tytułu działalności Biblioteki

Pomniejszenie subwencji dydaktycznej dla wydziału z tytułu działalności Biblioteki na rzecz studiów stacjonarnych z wyłączeniem kosztów zakupu baz i wydawnictw określa się w następujący sposób:

$$PD_{BST}[i] = (1 - W_{NST}) \cdot \frac{KB_D \cdot GD_{ST}[i]}{GDU_{ST}} \quad (19)$$

gdzie:

$PD_{BST}[i]$ – pomniejszenie subwencji dla wydziału [i] z tytułu działalności Biblioteki na rzecz studiów stacjonarnych,

W_{NST} – wskaźnik udziału przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy do sumy subwencji dydaktycznej MNiSW i przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy,

KB_D – koszty Biblioteki z wyłączeniem kosztów zakupu baz i wydawnictw,

$GD_{ST}[i]$ – liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach stacjonarnych na *i*-tym wydziale,

GDU_{ST} – całkowita liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach stacjonarnych na Uczelni.

e) z tytułu działalności Wydawnictwa

Pomniejszenie subwencji dydaktycznej dla wydziału z tytułu działalności Wydawnictwa na rzecz studiów stacjonarnych określa się w następujący sposób:

$$PD_{WST}[i] = (1 - W_{NST}) \cdot \frac{KWY \cdot GD_{ST}[i]}{GDU_{ST}} \quad (20)$$

gdzie:

$PD_{WST}[i]$ – pomniejszenie subwencji dla wydziału [i] z tytułu działalności Wydawnictwa na rzecz studiów stacjonarnych,

W_{NST} – wskaźnik udziału przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy do sumy subwencji dydaktycznej MNiSW i przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy,

- KWY* – koszty Wydawnictwa,
GD_{ST}[i] – liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach stacjonarnych na *i*-tym wydziale,
GDU_{ST} – całkowita liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach stacjonarnych na Uczelni.

f) z tytułu udziału w funduszu na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów

Pomniejszenie subwencji dydaktycznej dla wydziału z tytułu udziału w funduszu na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów określa się w następujący sposób:

$$PD_{ST}[i] = (1 - W_{NST}) \cdot \frac{FSD \cdot GD_{ST}[i]}{GDU_{ST}} \quad (21)$$

gdzie:

- PD_{ST}[i]* – pomniejszenie subwencji dla wydziału [i] z tytułu udziału w funduszu na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów na rzecz studiów stacjonarnych,
W_{NST} – wskaźnik udziału przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy do sumy subwencji dydaktycznej MNiSW i przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy,
FSD – fundusz na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów,
GD_{ST}[i] – liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach stacjonarnych na *i*-tym wydziale,
GDU_{ST} – całkowita liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach stacjonarnych na Uczelni.

g) z tytułu udziału w funduszu na remonty i modernizacje

Pomniejszenie subwencji dydaktycznej na studiach stacjonarnych dla wydziału z tytułu udziału w funduszu na remonty i modernizacje określa się w następujący sposób:

$$PD_{FR}[i] = (1 - W_{NST}) \frac{D_{FR} \cdot A[i]}{AU} \quad (22)$$

gdzie:

- PD_{FR}[i]* – pomniejszenie subwencji dydaktycznej MNiSW dla wydziału [i] z tytułu udziału w funduszu na remonty na rzecz studiów stacjonarnych,
W_{NST} – wskaźnik udziału przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy do sumy subwencji dydaktycznej MNiSW i przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy,
D_{FR} – fundusz na remonty,
A[i] – powierzchnia pomieszczeń na *i*-tym wydziale,
AU – całkowita powierzchnia przydzielona wydziałom.

2.5. Pomniejszenie / powiększenie subwencji dla wydziału o koszty godzin zlecanych / zleconych

Pomniejszanie lub powiększanie przychodów z subwencji jest proporcjonalne do liczby godzin zlecanych / zleconych jednostce.

Koszt godziny ustala rektor, przy czym na studiach stacjonarnych koszt godziny nie może być wyższy od wielkości:

Koszt godziny transferowej rozliczeń usług dydaktycznych między wydziałami oblicza się

z zależności:

$$K_{g_ST} = ((D_{WD_b} - D_{CJK} - D_{CS} - D_{BST} - D_{WST} - D_{FSD} - D_{FRC}) \cdot (W_s) \cdot (I - C)) / L_{ST_b} \quad (23)$$

gdzie:

- D_{CJK} – koszty działalności CJK na rzecz studiów stacjonarnych,
- D_{CS} – koszty działalności CS na rzecz studiów stacjonarnych,
- D_{BST} – koszty działalności Biblioteki PP na rzecz studiów stacjonarnych,
- D_{WST} – koszty działalności Wydawnictwa PP na rzecz studiów stacjonarnych,
- D_{FSD} – fundusz na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów – finansowany w części ze studiów stacjonarnych,
- D_{FRC} – fundusz na remonty – finansowany w części ze studiów stacjonarnych,
- L_{ST_b} – liczba godzin dydaktycznych realizowanych na wydziałach w bieżącym roku akademickim z wyłączeniem godzin prowadzonych przez CJK, CS i Bibliotekę.

Przyjmuje się następujące liczebności grup studenckich:

- audytoryjnej, seminaryjnej – 30 osób,
- ćwiczeniowej CS i lektoratu w CJK – 20 osób,
- projektowej – nie mniej niż 15 osób,
- laboratoryjnej i rehabilitacyjnej CS – 15 osób.

Zasady i kryteria przekazywania przychodów ze studiów niestacjonarnych

1. Przeznaczenie przychodów ze studiów niestacjonarnych

Przychody ze studiów niestacjonarnych – PP – są w dyspozycji wydziału. Wydziela się z nich środki:

- 1) na fundusz na rezerwę rektora (PP_{FRR}),
- 2) na fundusz nagród rektora (PP_{FNR}),
- 3) dla Centrum Języków i Komunikacji (PP_{CJK}),
- 4) dla Centrum Sportu (PP_{CS}),
- 5) dla Zintegrowanego Centrum Obsługi (PP_{ZCO}),
- 6) dla Biblioteki (PP_B),
- 7) dla Wydawnictwa (PP_{WY}),
- 8) na fundusz na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów (PP_{SD}),
- 9) na fundusz na remonty i modernizacje (PP_{FR}).

2. Pomniejszanie przychodów

1) z tytułu udziału w funduszu na rezerwę rektora

Wysokość rezerwy w części finansowanej z przychodów ze studiów niestacjonarnych proponuje rektor.

2) z tytułu udziału w funduszu nagród rektora

Wysokość funduszu w części finansowanej z przychodów ze studiów niestacjonarnych wydziałów proponuje rektor na podstawie planowanych na dany rok finansowy środków na wynagrodzenia osobowe finansowane z przychodów ze studiów niestacjonarnych.

3) z tytułu działalności Centrum Języków i Komunikacji na rzecz wydziału

Pomniejszenia przychodów ze studiów niestacjonarnych wydziału określa się wg wzoru:

$$PP_{CJK}[i] = PLG_{CJKniest}[i] \cdot KG_{CJK} \quad (1)$$

gdzie:

- $PP_{CJK}[i]$ – pomniejszenie przychodu wydziału [i] z tytułu działalności CJK,
 $PLG_{CJKniest}[i]$ – planowana przez wydział [i] liczba jednostek 45 minutowych prowadzonych dla niego przez CJK na studiach niestacjonarnych,
 KG_{CJK} – koszt godziny dydaktycznej prowadzonej przez CJK, obliczany z zależności:

$$KG_{CJK} = \frac{\text{koszty studium}^*}{\text{całkowita liczba prowadzonych godzin dydaktycznych}^{**}} \quad (2)$$

* Koszty studium w zakresie działalności dydaktycznej na studiach niestacjonarnych. Przy obliczaniu kosztów studium należy uwzględnić konieczną liczbę etatów dla realizacji zleconych godzin przy zasadzie roczny wymiar zajęć dydaktycznych.

** Zleczanych przez wydziały jednostek 45-minutowych na studiach niestacjonarnych.

4) z tytułu działalności Centrum Sportu na rzecz wydziału

Pomniejszenie przychodu ze studiów niestacjonarnych dla wydziału określa się wg wzoru:

$$PP_{CS}[i] = PLG_{CS}[i] \cdot KG_{CS} \quad (3)$$

gdzie:

- $PP_{CS}[i]$ – pomniejszenie przychodu ze studiów niestacjonarnych dla wydziału [i] z tytułu działalności CS,
 $PLG_{CS}[i]$ – planowana liczba jednostek 45 minutowych prowadzonych przez CS dla wydziału [i],

KG_{CS} – koszt godziny dydaktycznej prowadzonej przez CS, obliczany z zależności:

$$KG_{CS} = \frac{\text{koszty}_{CS}^*}{\text{całkowita liczba prowadzonych godzin dydaktycznych}^{**}} \quad (4)$$

* Koszty CS w zakresie działalności dydaktycznej na studiach niestacjonarnych. Przy obliczaniu kosztów CS należy uwzględnić konieczną liczbę etatów dla realizacji zleconych godzin przy zasadzie roczny wymiar zajęć dydaktycznych.

** Zleczanych przez wydziały jednostek 45-minutowych na studiach niestacjonarnych.

5) Z tytułu działalności Zintegrowanego Centrum Obsługi na rzecz wydziału

Pomniejszenie przychodów ze studiów niestacjonarnych z tytułu działalności Zintegrowanego Centrum Obsługi na rzecz studiów niestacjonarnych określa się w następujący sposób:

$$PD_{ZCONST}[i] = \frac{KZCONST \cdot GD_{NST}[i]}{GDU_{NST}} \quad (5)$$

gdzie:

$PD_{ZCONST}[i]$ – pomniejszenie przychodów dla wydziału [i] z tytułu działalności ZCO na rzecz studiów niestacjonarnych,

$KZCONST$ – koszty ZCO na rzecz studiów niestacjonarnych,

$GD_{NST}[i]$ – liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach niestacjonarnych na *i-tym* wydziale,

GDU_{NST} – całkowita liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach niestacjonarnych na Uczelni.

6) z tytułu działalności Biblioteki na rzecz wydziału

Pomniejszenie przychodów ze studiów niestacjonarnych wydziału z tytułu działalności Biblioteki na rzecz studiów niestacjonarnych określa się w następujący sposób:

$$PP_{BNST}[i] = W_{NST} \cdot \frac{KB_D \cdot GD_{NST}[i]}{GDU_{NST}} \quad (6)$$

gdzie:

$PP_{BNST}[i]$ – pomniejszenie przychodów dla wydziału [i] z tytułu działalności Biblioteki na rzecz studiów niestacjonarnych,

W_{NST} – wskaźnik udziału przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy do sumy subwencji dydaktycznej MNiSW i przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy,

KB_D – koszty Biblioteki z wyłączeniem kosztów zakupu baz i wydawnictw,

$GD_{NST}[i]$ – liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach niestacjonarnych na *i-tym* wydziale,

GDU_{NST} – całkowita liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach niestacjonarnych na Uczelni.

7) z tytułu działalności Wydawnictwa na rzecz wydziału

Pomniejszenie przychodów ze studiów niestacjonarnych wydziału z tytułu działalności Wydawnictwa na rzecz studiów niestacjonarnych określa się w następujący sposób:

$$PP_{WYNST}[i] = W_{NST} \cdot \frac{KWY \cdot GD_{NST}[i]}{GDU_{NST}} \quad (7)$$

gdzie:

$PP_{WYNST}[i]$ – pomniejszenie przychodów dla wydziału [i] z tytułu działalności Wydawnictwa na rzecz studiów niestacjonarnych,

W_{NST} – wskaźnik udziału przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy do sumy subwencji dydaktycznej

- MNiSW i przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy,
- KWY – koszty Wydawnictwa,
- $GD_{NST}[i]$ – liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach niestacjonarnych na *i*-tym wydziale,
- GDU_{NST} – całkowita liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach niestacjonarnych na Uczelni.

8) z tytułu udziału w funduszu na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów

Pomniejszenie przychodów ze studiów niestacjonarnych wydziału z tytułu udziału w funduszu na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów określa się w następujący sposób:

$$PP_{NST}[i] = W_{NST} \cdot \frac{FSD \cdot GD_{NST}[i]}{GDU_{NST}} \quad (8)$$

gdzie:

- $PP_{NST}[i]$ – pomniejszenie przychodu dla wydziału [i] z tytułu udziału w funduszu na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów na rzecz studiów niestacjonarnych,
- W_{NST} – wskaźnik udziału przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy do sumy subwencji dydaktycznej MNiSW i przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy,
- FSD – fundusz na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów,
- $GD_{NST}[i]$ – liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach niestacjonarnych na *i*-tym wydziale,
- GDU_{NST} – całkowita liczba godzin dydaktycznych prowadzonych na studiach niestacjonarnych na Uczelni.

9) z tytułu udziału w funduszu na remonty

Pomniejszenie przychodów ze studiów niestacjonarnych wydziału z tytułu udziału w funduszu remontów centralnych określa się w następujący sposób:

$$PP_{FR}[i] = W_{NST} \frac{FR \cdot A[i]}{AU} \quad (9)$$

gdzie:

- $PP_{FR}[i]$ – pomniejszenie przychodu ze studiów niestacjonarnych dla wydziału [i] z tytułu udziału w funduszu na remonty,
- W_{NST} – wskaźnik udziału przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy do sumy subwencji dydaktycznej MNiSW i przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy,
- FR – fundusz na remonty,
- $A[i]$ – powierzchnia pomieszczeń *i*-tym wydziale,
- AU – całkowita powierzchnia przydzielona wydziałom.

10) Pomniejszenie / powiększanie przychodów ze studiów niestacjonarnych wydziałów o koszty godzin zlecanych / zleconych

Pomniejszanie / powiększanie przychodów z opłat studentów jest proporcjonalne do liczby godzin zlecanych / zleconych jednostce na studiach niestacjonarnych.

Stawka godzinowa usług dydaktycznych między wydziałami jest ustalana między zainteresowanymi jednostkami.

Źródła przychodów wydziałów, jednostek organizacyjnych oraz funduszy

Jednostki

Źródło przychodów

Jednostka	SST	SNST	SPOD	S. Badawcza	Projekty	JG	INNE
Wydziały / jednostki wydziałowe	Subwencja dydaktyczna w proporcji do parametrów określonych wzorem (1) wg Załącznika nr 1	100% wpłat studentów	100% wpłat słuchaczy	Min. 5% subwencji przekazanej wydziałowi	100% uzyskanych środków	100% uzyskanych środków	100% uzyskanych środków
Centrum Języków i Komunikacji	Pokrycie kosztów z subwencji dydaktycznej w proporcji do liczby godzin dydaktycznych prowadzonych przez CJK na studiach stacjonarnych	Pokrycie kosztów z wpłat w proporcji do liczby godzin dydaktycznych prowadzonych przez CJK na studiach niestacjonarnych		-		Uzyskane środki	Uzyskane środki
Centrum Sportu	Pokrycie kosztów z subwencji dydaktycznej w proporcji do liczby godzin prowadzonych przez CS na studiach stacjonarnych	Pokrycie kosztów z wpłat w proporcji do liczby godzin dydaktycznych prowadzonych przez CS na studiach niestacjonarnych		-		Uzyskane środki	Uzyskane środki
Biblioteka	Pokrycie z subwencji wydziałów kosztów funkcjonowania (bez kosztów zakupu baz i wydawnictw) w proporcji do liczby godzin dydaktycznych	Pokrycie z wpłat wydziałów kosztów funkcjonowania (bez kosztów zakupu baz i wydawnictw) w proporcji do liczby godzin dydaktycznych				Uzyskane środki	Uzyskane środki
Zintegrowane Centrum Obsługi	jw.	jw.					
Wydawnictwo	jw.	jw.				jw.	jw.
Centrum Kształcenia Lotniczego	Pokrycie z subwencji kosztów funkcjonowania				Uzyskane środki	Uzyskane środki	Uzyskane środki
Administracja centralna	Z narzutów na koszty bezpośrednie + przychody własne						

Koszty**Źródło przychodów**

Rodzaj kosztów	Sposób ustalania	SST	SNST	SPOD	S. Badawcza	Projekty	JG	INNE
KO	Narzut (%)	Narzut na KB do 50 %	Narzut na KB do 50%	Narzut na KB do 30 %	Narzut na KB do 40%	Narzut na KB zgodnie z regulaminem konkursu (umową) do 30%	Narzut na KB min. 15% w podziale: KOI – 50% KOW – 10% KOU – 40%	Według zarządzenia

Fundusze bieżące**Źródło przychodów**

Fundusz	Sposób ustalania	SST	SNST	SPOD	S. Badawcza	Projekty	JG	INNE
FPP	Wynika z aktualnych płac pracowników	W proporcji do liczby godzin dydaktycznych	W proporcji do liczby godzin dydaktycznych	Pokrywane w przypadku braku środków z SST i SNST				
FSD	Określony ryczałem Proponuje prorektor ds. kształcenia	FSD z wydziałów w proporcji do liczby godzin dydaktycznych	FSD z wydziałów w proporcji do liczby godzin dydaktycznych					
FNR	2% planowanego FP_NA 1% planowanego FP_NNA	2% (1%) od funduszu płac pokrywanego z tych źródeł	2% (1%) od funduszu płac pokrywanego z tych źródeł					
FRR	Max 2% planowanych przychodów dydaktycznych Uczelni, wg propozycji Rektora	FRR z wydziałów w proporcji do liczby godzin dydaktycznych	FRR z wydziałów w proporcji do liczby godzin dydaktycznych					Uzyskane środki
FR	Max 3, 0% planowanych przychodów Uczelni z subwencji MNiSW i przychodów ze studiów niestacjonarnych. Proponuje rektor	(1 – W _{NST}) FR z wydziałów w proporcji do użytkowanej powierzchni	W _{NST} FR z wydziałów w proporcji do użytkowanej powierzchni					

Fundusze stałe**Źródło przychodów**

Fundusz	Sposób ustalania	SST	SNST	SPOD	S. Badawcza	Projekty	JG	INNE
FS	Wysokość subwencji z Ministerstwa							
ZFŚS	Narzut na FPP – ustalony ustawowo	5,6 % od funduszu płac						
FRU	Powstaje z zysku wykazanego przez Uczelnię (20% zysku)	Wynik gospodarki finansowej Uczelni – zasila fundusz zasadniczy						
FSUPP	Wpłaty od studentów zagranicznych I roku	Wpływy z odpłatności studentów zagranicznych zgodnie z regulaminem FSUPP przyjętym przez Senat PP						

Oznaczenia:

- S. Badawcza – wydzielona część badawcza z subwencji MNiSW;
- FFP – fundusz płac;
- FNR – fundusz nagród rektora;
- FS – fundusz świadczeń stypendialnych dla studentów i doktorantów;
- FR – fundusz na remonty i modernizację;
- FRR – fundusz na rezerwę rektora;
- FRU – fundusz rozwoju uczelni;
- FSD – fundusz na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów;
- ZFŚS – zakładowy fundusz świadczeń socjalnych pracowników i emerytów;
- FSUPP – fundusz stypendialny umiędzynarodowienia Politechniki Poznańskiej;
- FRW – fundusz rozwoju wydziałów;
- JG – prace na rzecz podmiotów gospodarczych;
- KB – koszty bezpośrednie;
- KO – koszty ogólnouczelniane;
- Projekty – projekty naukowe, badawcze i rozwojowe finansowane ze źródeł innych niż subwencja dydaktyczna i statutowa MNiSW;
- SNST – studia niestacjonarne;
- SPOD – studia podyplomowe;
- SST – studia stacjonarne;
- W_{NST} – wskaźnik udziału przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy do sumy subwencji dydaktycznej MNiSW i przychodów studiów niestacjonarnych w roku poprzedzającym rok finansowy.

Koszty

I. Koszty bezpośrednie

Kosztami bezpośrednimi są koszty poniesione bezpośrednio (z możliwością jednoznacznego przypisania w chwili ponoszenia) na prowadzenie określonej działalności. Są to koszty, które na podstawie dokumentów źródłowych w sposób jednoznaczny można zakwalifikować w ciężar kosztów danej działalności.

W Uczelni oraz w jednostkach organizacyjnych wydziela się koszty bezpośrednie:

- 1) działalności dydaktycznej:
 - a) studiów stacjonarnych,
 - b) studiów niestacjonarnych,
 - c) studiów podyplomowych,
 - d) szkół i warsztatów.
- 2) działalności badawczej:
 - a) na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego, w tym na realizację inwestycji w obszarze działalności badawczej,
 - b) projektów naukowych, badawczych i rozwojowych finansowanych ze źródeł innych niż subwencja MNiSW,
 - c) działalności wspomagającej badania,
 - d) innej działalności badawczej,
- 3) działalności usługowej:
 - a) konferencyjnej,
 - b) badawczej,
- 4) świadczeń dla studentów i doktorantów.

Ad. 1. W kosztach bezpośrednich działalności dydaktycznej na studiach stacjonarnych i oddzielnie na niestacjonarnych ujmuje się między innymi:

- 1) wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi pracowników:
 - a) badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych,
 - b) badawczo-technicznych i inżyniersko-technicznych (do obsługi dydaktyki i rozwoju kadry),
- 2) wynagrodzenia bezosobowe wraz z pochodnymi za:
 - a) zajęcia dydaktyczne zlecone,
 - b) promotorstwo, recenzje i opinie prac doktorskich i habilitacyjnych oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora i mianowanie na stanowisko profesora,
 - c) prace związane ze studiami podyplomowymi i kursami dokształcającymi,
- 3) honoraria autorskie za wydawnictwa,
- 4) stypendia doktoranckie,
- 5) materiały związane bezpośrednio z procesem dydaktycznym,
- 6) zakupy wyposażenia niezbędnego do realizacji procesu nauczania z wyjątkiem zakupów inwestycyjnych,
- 7) podróże służbowe związane z realizacją procesu dydaktycznego,
- 8) usługi remontowe,
- 9) usługi obce (np. naprawy sprzętu, konserwacje, drukowanie, opłaty konferencyjne).

Ad. 2. W kosztach bezpośrednich działalności badawczej ujmuje się:

- 1) wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi za prace badawcze wszystkich grup pracowników,

- 2) honoraria za prace badawcze,
- 3) wynagrodzenia bezosobowe wraz z pochodnymi w pracach badawczych,
- 4) materiały związane bezpośrednio z realizowanym tematem badawczym,
- 5) wyposażenie niezbędne do wykonania badania, budowy stanowisk badawczych,
- 6) podróże służbowe,
- 7) usługi remontowe,
- 8) usługi obce (np. naprawy sprzętu, konserwacje, drukowanie, opłaty konferencyjne).

Ad. 4. W kosztach bezpośrednich świadczeń dla studentów i doktorantów ujmuje się:

- 1) stypendia i zapomogi socjalne,
- 2) stypendia rektora dla najlepszych studentów,
- 3) stypendia dla najlepszych doktorantów,
- 4) stypendia ministra za wybitne osiągnięcia,
- 5) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych.

W kosztach bezpośrednich prowadzenia osiedla studenckiego ujmuje się:

- 1) wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi pracowników administracyjnych i obsługi domów studenckich,
- 2) wynagrodzenia bezosobowe wraz z pochodnymi,
- 3) materiały,
- 4) wyposażenie,
- 5) podróże służbowe,
- 6) konserwacje i usługi remontowe,
- 7) media (ogrzewanie, oświetlenie),
- 8) usługi obce.

II. Koszty pośrednie

Koszty pośrednie są kosztami, których nie można na podstawie dokumentów źródłowych odnieść wprost do określonej działalności w momencie ich powstania.

Koszty pośrednie dzielą się na:

- 1) koszty pośrednie ogólnouczelniane,
- 2) koszty pośrednie wydziałowe z wydzieleniem:
 - a) kosztów ogólnowydziałowych,
 - b) kosztów ogólnoinstitutowych.

Ad. 1.

Koszty pośrednie ogólnouczelniane są to koszty związane z utrzymaniem infrastruktury Uczelni (w części podlegającej pod administrację centralną) i zarządzania Uczelnią. Kosztów tych nie można w sposób bezpośredni przypisać do określonej działalności jednostek. Obejmują one w szczególności:

- 1) dodatki funkcyjne rektora, prorektorów, kanclerza, kierowników i zastępców kierowników jednostek organizacyjnych administracji centralnej,
- 2) wynagrodzenia osobowe i usługi osób fizycznych z pochodnymi, dodatki funkcyjne, odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe oraz ze specjalnego funduszu nagród, dodatkowe wynagrodzenie roczne pracowników administracji centralnej i obsługi budynków i terenów ogólnouczelnianych,
- 3) rezerwę kanclerza,
- 4) podróże służbowe administracji centralnej,

- 5) koszty eksploatacji samochodów służbowych,
- 6) koszty zużycia materiałów i wyposażenia na ogólne potrzeby administracji centralnej,
- 7) koszty eksploatacji obiektów administracji centralnej,
- 8) koszty ogólnouczelnianej sieci komputerowej,
- 9) amortyzację środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przypisanych administracji centralnej,
- 10) konserwację i bieżące usługi remontowe obiektów administracji centralnej,
- 11) koszty opłat i podatków oraz ubezpieczeń majątkowych,
- 12) koszty usług bankowych,
- 13) koszty prenumeraty czasopism ogólnych,
- 14) koszty ochrony mienia,
- 15) ekwiwalenty za pranie, odzież ochronną i środki BHP dla pracowników administracji centralnej i obsługi budynków i terenów ogólnouczelnianych,
- 16) koszty badań lekarskich,
- 17) inne koszty, których nie można odnieść bezpośrednio do jednostek organizacyjnych Uczelni.

Ad. 2a. Koszty ogólnowydziałowe są to koszty związane z utrzymaniem ogólnego funkcjonowania wydziału i obejmują przede wszystkim:

- 1) dodatki funkcyjne dziekanów, prodziekanów,
- 2) wynagrodzenia osobowe z pochodnymi, dodatki funkcyjne, odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne pracowników administracji wydziału,
- 3) rezerwę dziekana,
- 4) amortyzacja majątku trwałego (w części podlegającej pod administrację dziekanatu),
- 5) podróże służbowe administracji wydziału,
- 6) koszty zużycia materiałów i wyposażenia na potrzeby dziekanatu,
- 7) koszty eksploatacji pomieszczeń dziekanatu i sal dydaktycznych,
- 8) koszty biblioteki wydziału,
- 9) konserwację i bieżące usługi remontowe obiektów ogólnowydziałowych,
- 10) ekwiwalenty za pranie, odzież ochronną i środki BHP dla pracowników administracji wydziału.

Ad. 2b. Koszty ogólnoinstitutowe są to koszty związane z utrzymaniem ogólnego funkcjonowania instytutu i obejmują przede wszystkim:

- 1) dodatki funkcyjne dyrektorów instytutów, z-ców dyrektorów, kierowników zakładów oraz dyrektorów centrów,
- 2) wynagrodzenia osobowe z pochodnymi, dodatki funkcyjne, odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe oraz ze specjalnego funduszu nagród, dodatkowe wynagrodzenie roczne pracowników administracyjnych instytutu,
- 3) koszty biblioteki jednostki,
- 4) amortyzację majątku trwałego,
- 5) koszty zużycia materiałów i wyposażenia na potrzeby administracji instytutu,
- 6) koszty eksploatacji pomieszczeń instytutu,
- 7) ekwiwalenty za pranie, odzież ochronną i środki BHP dla pracowników instytutu,
- 8) konserwację i bieżące usługi remontowe obiektów instytutowych.

III. Fundusze

Fundusze służą do gromadzenia środków finansowych przeznaczonych na określony cel. Po ich wydatkowaniu zgodnie z decyzją dysponenta oraz zaksięgowaniu mogą stanowić część kosztów bezpośrednich lub kosztów pośrednich. W Uczelni wyróżnia się fundusze:

- 1) fundusz płac Uczelni,
- 2) fundusz na rezerwę rektora,
- 3) fundusz na remonty i modernizacje,
- 4) fundusz nagród rektora (2% i 1%),
- 5) fundusz na działalność naukową, kulturalną i sportową studentów i doktorantów,
- 6) fundusz świadczeń stypendialnych dla studentów i doktorantów,
- 7) zakładowy fundusz świadczeń socjalnych pracowników i emerytów,
- 8) fundusz rozwoju Uczelni,
- 9) fundusz stypendialny umiędzynarodowienia Politechniki Poznańskiej.

IV. Układ rodzajowy kosztów wydzielonych w planach rzeczowo-finansowych

- 1) wynagrodzenia:
 - osobowe nauczycieli akademickich (NA),
 - osobowe pracowników technicznych i administracji (NN),
- 2) nadgodziny dydaktyczne,
- 3) wynagrodzenia dodatkowe NA
- 4) dodatki funkcyjne i specjalne,
- 5) nagrody jubileuszowe, odprawy,
- 6) dodatkowe wynagrodzenie roczne („13”),
- 7) nagrody rektora (2% i 1%),
- 8) umowy bezosobowe,
- 9) honoraria,
- 10) narzuty na wynagrodzenia:
 - ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe,
 - fundusz pracy,
- 11) stypendia doktoranckie,
- 12) stypendia doktorskie i habilitacyjne,
- 13) materiały,
- 14) wyposażenie,
- 15) podróże służbowe,
- 16) usługi remontowe,
- 17) koszty eksploatacji pomieszczeń,
- 18) usługi obce,
- 19) inne koszty rzeczowe,
- 20) amortyzacja,
- 21) zakupy sprzętu i urządzeń.

Zasady gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na remonty i modernizacje budynków i budowli

1. W zakres prac finansowanych z funduszu na remonty i modernizację wchodzi:
 - a) remonty i modernizacja wszystkich elementów budynków i budowli oraz infrastruktury podziemnej i naziemnej na terenie Uczelni,
 - b) adaptacje pomieszczeń wynikające z przesunięć wewnątrzuczelnianych.

2. Ze środków będących w dyspozycji jednostek w roku obrotowym mogą być finansowane koszty remontów pomieszczeń będących w użytkowaniu tych jednostek. Przed podjęciem czynności remontowych i modernizacyjnych należy uzyskać z Działu Eksploatacji i Remontów Uczelni warunki techniczne realizacji. Służby techniczne Uczelni mają obowiązek uczestniczenia w odbiorach wyremontowanych i zmodernizowanych pomieszczeń, a także współuczestniczenia w uruchamianiu (podłączaniu do eksploatacji) nowych sieci i urządzeń technicznych.

3. Koszty remontów ewidencjonowane są na koncie jednostki, w której powstają oraz na kartach obiektów w Dziale Eksploatacji i Remontów.