

Umowa

w sprawie wysokości i warunków wnoszenia opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego, finansowanej przez jednostkę zatrudniającą osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego

zawarta w dniu r., w Poznaniu, między:

Politechniką Poznańską z siedzibą w Poznaniu, Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań, NIP: 7770003699, REGON: 000001608, reprezentowaną przez,

a

[w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą]*

Panią/Panem*,
zamieszkałą/-ym*,
prowadzącą/-ym* działalność gospodarczą pod firmą (nazwą),
z siedzibą w: [miejsowość], kod pocztowy:-....., [adres]:
.....,
zarejestrowaną/-ym* w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o numerze NIP:
....., REGON,
zwaną/-ym* dalej „pracodawcą osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego”,

[w przypadku innego podmiotu]*

[firma (nazwa) podmiotu],
z siedzibą w: [miejsowość], kod pocztowy:-....., [adres]:
.....,
NIP, REGON,
zarejestrowaną/-ym* w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy
..... pod numerem,
reprezentowaną/-ym* przez:,
zwaną/-ym* dalej „pracodawcą osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§ 1

1. Pracodawca osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego zobowiązuje się do wniesienia opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego, wszczętego na wniosek Pani/Pana*,, zatrudnionej/zatrudnionego* przez tego
pracodawcę i ubiegającej/ubiegającego* się o nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego.
imię nazwisko
2. Opłatę za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego określa Zarządzenie Nr 78 Rektora Politechniki Poznańskiej z dnia 30 grudnia 2020 r. r. w sprawie zasad oraz określenia wzorów umów dotyczących wysokości i warunków wnoszenia opłat pobieranych przez Politechnikę Poznańską za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora oraz postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego jest ustalana zgodnie z art. 182 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
4. Wstępną kalkulację kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitacyjnego określa załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Politechnika Poznańska zobowiązuje się, że właściwa rada dyscypliny naukowej przeprowadzi postępowanie w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego wszczęte na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego.

§ 3

1. W terminie 14 dni od dnia podjęcia przez właściwą radę dyscypliny naukowej uchwały o wszczęciu postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego, pracodawca osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego wnosi pierwszą część opłaty za przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego w kwocie zł. Pierwsza część opłaty jest zaliczana na poczet opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnosi się na rachunek bankowy Politechniki Poznańskiej nr 02 1090 1362 0000 0000 3601 7895, z zaznaczeniem tytułu wpłaty. Po wniesieniu opłaty Politechnika Poznańska wystawia zaliczkową fakturę VAT i doręcza ją pracodawcy osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego.
3. Wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego zostanie określona w całości po podjęciu przez właściwą radę dyscypliny naukowej uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego.
4. W terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT dokumentującej wykonanie usługi przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego, pracodawca osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego wnosi opłatę w wysokości określonej zgodnie z ust. 3, po odliczeniu kwoty wskazanej w ust. 1, na rachunek bankowy Politechniki Poznańskiej.

§ 4

Pracodawca osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego wnosi opłatę za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego niezależnie od nadania albo nienadania tej osobie stopnia doktora habilitowanego w przeprowadzonym postępowaniu. W przypadku odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego w przeprowadzonym postępowaniu, osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego wnosi opłatę w części odpowiadającej poniesionym przez Politechnikę Poznańską rzeczywistym kosztom przeprowadzenia postępowania.

§ 5

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) kontrahent oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl,
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO, w celu:
 - a) dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
 - b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wynikającymi z przepisów zawartych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - c) wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
 - d) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
- 4) Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia,

w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.

- 5) Odbiorcami danych mogą być:
 - a) organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
- 6) Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywaniem, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisy Zarządzenia Nr 78 Rektora Politechniki Poznańskiej z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie zasad oraz określenia wzorów umów dotyczących wysokości i warunków wnoszenia opłat pobieranych przez Politechnikę Poznańską za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora oraz postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia poddadzą je rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

§ 8

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

*Pracodawca osoby ubiegającej się o nadanie
stopnia doktora habilitowanego*

Politechnika Poznańska

.....

.....

Załącznik do umowy:

kalkulacja kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego

** niepotrzebne skreślić*