

**Umowa**  
**w sprawie wysokości i warunków wnoszenia opłaty pobieranej przez Politechnikę Poznańską**  
**za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora**

zawarta w dniu ..... r., w Poznaniu, między:

Panią/Panem\* .....

PESEL .....

podającą/-ym\* adres do korespondencji:

.....

zwaną/-ym\* dalej „osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora”

a

Politechniką Poznańską z siedzibą w Poznaniu, Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań, NIP: 7770003699,  
REGON: 000001608,  
reprezentowaną przez .....

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§ 1

1. Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora zobowiązuje się do wniesienia opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora, określonej w Zarządzeniu Nr 78 Rektora Politechniki Poznańskiej z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie zasad oraz określenia wzorów umów dotyczących wysokości i warunków wnoszenia opłat pobieranych przez Politechnikę Poznańską za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora oraz postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego.
2. Wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora jest ustalana zgodnie z art. 182 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Wstępną kalkulację kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora określa załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Politechnika Poznańska zobowiązuje się, że właściwa rada dyscypliny przeprowadzi postępowanie w sprawie nadania stopnia naukowego doktora wszczęte na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora.

§ 3

1. W terminie 14 dni od dnia podjęcia przez właściwą radę dyscypliny uchwały o wszczęciu postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora, osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora wnosi pierwszą część opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w kwocie ..... zł. Pierwsza część opłaty jest zaliczana na poczet opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnosi się na rachunek bankowy Politechniki Poznańskiej nr 02 1090 1362 0000 0000 3601 7895, z zaznaczeniem tytułu wpłaty. Po wniesieniu opłaty Politechnika Poznańska wystawia zaliczkową fakturę VAT i doręcza ją osobie ubiegającej się o nadanie stopnia doktora.
3. Wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora zostanie określona w całości po podjęciu przez właściwą radę dyscypliny naukowej/Senat\* uchwały w sprawie nadania stopnia naukowego doktora.
4. W terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT dokumentującej wykonanie usługi przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora wnosi opłatę w wysokości określonej zgodnie z ust. 3, po odliczeniu kwoty wskazanej w ust. 1, na rachunek bankowy Politechniki Poznańskiej.

#### § 4

Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora wnosi opłatę za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora niezależnie od nadania albo nienadania tej osobie stopnia doktora w przeprowadzonym postępowaniu. W przypadku odmowy nadania stopnia naukowego doktora w przeprowadzonym postępowaniu, osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora wnosi opłatę w części odpowiadającej poniesionym przez Politechnikę Poznańską rzeczywistym kosztom przeprowadzonego postępowania.

#### § 5

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora oświadcza, że została poinformowany o tym, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: [biuro.rektora@put.poznan.pl](mailto:biuro.rektora@put.poznan.pl), telefon: 61 665 3639,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: [iod@put.poznan.pl](mailto:iod@put.poznan.pl),
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO, w celu:
  - a) dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji i rozliczenia, ,
  - b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wynikającymi z przepisów zawartych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
  - c) wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
  - d) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
- 4) Źródłem danych osobowych jest osoba, której dane dotyczą. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (w szczególności imię, nazwisko, PESEL), dane adresowe oraz inne dane niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego.
- 5) Odbiorcami danych mogą być:
  - a) organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
- 6) Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywaniem, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisy Zarządzenia Nr 78 Rektora PP z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie zasad oraz określenia wzorów umów dotyczących wysokości i warunków wnoszenia opłat pobieranych przez Politechnikę Poznańską za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora oraz postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia poddadzą je rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

§ 8

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

*Osoba ubiegająca się  
o nadanie stopnia doktora*

*Politechnika Poznańska*

.....

.....

*Załącznik do umowy:*

*kalkulacja kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora*

*\* niepotrzebne skreślić*