

## PROREKTOR ds. STUDENCKICH I KSZTAŁCENIA (R<sub>1</sub>)

1. Zakres obowiązków i odpowiedzialności prorektora ds. studenckich i kształcenia wynika bezpośrednio z zapisów zawartych w niniejszym dokumencie, a także w regulaminie studiów, uchwałach Senatu i zarządzeniach rektora dotyczących obszaru działalności prorektora ds. studenckich i kształcenia oraz w upoważnieniach udzielonych mu przez rektora.
2. Obowiązki swoje prorektor ds. studenckich i kształcenia wypełnia z przestrzeganiem zapisów zawartych w: ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, Statucie i Zasadach Gospodarki Finansowej Politechniki Poznańskiej.
3. Zasadniczy zakres odpowiedzialności prorektora ds. studenckich i kształcenia obejmuje:
  - A) kształcenie na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia,
  - B) kształcenie na studiach podyplomowych i MBA,
  - C) sprawy socjalne studentów i doktorantów,
  - D) działalność samorządową, naukową, kulturalną i sportową studentów oraz doktorantów,
  - E) wsparcie studentów z niepełnosprawnościami.
4. W wymienionym w p. 3 zakresie, a także w zakresie upoważnień udzielonych przez rektora prorektor ds. studenckich i kształcenia reprezentuje Uczelnię na zewnątrz.
5. Bezpośrednim przełożonym prorektora ds. studenckich i kształcenia jest rektor. Rektor może rozszerzyć, zmienić lub uściślić przedstawiony w niniejszym dokumencie zakres jego obowiązków.
6. Prorektor ds. studenckich i kształcenia wypełnia swoje obowiązki bezpośrednio lub za pośrednictwem dziekanów, dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych Politechniki Poznańskiej, w szczególności:
  - odpowiada za działalność Działu Kształcenia i Spraw Studenckich (R<sub>1</sub>K) oraz Zintegrowanego Centrum Obsługi (R<sub>1</sub>O);
  - nadzoruje działalność Centrum Sportu i wchodzącego w jego skład Studium Wychowania Fizycznego; Uczelnianego Centrum Kultury i Samorządu Studentów;
  - współpracuje z pełnomocnikami rektora ds. jakości kształcenia, Senacką Komisją ds. Kształcenia, Zespołem ds. Kształcenia oraz Centrum Praktyk i Karier (R<sub>3</sub>P) w zakresie praktyk studenckich.
7. Prorektor ds. studenckich i kształcenia odpowiada w szczególności za:
  - A) w zakresie procesu kształcenia:
    - 1) spełnianie przez programy studiów obowiązujących wymagań zewnętrznych,
    - 2) inicjowanie nowych form kształcenia i nowych kierunków studiów (zwłaszcza międzywydziałowych) pozwalających skutecznie realizować strategię rozwoju Uczelni,
    - 3) koordynowanie (nadzorowanie) akredytacji kierunków polskojęzycznych,
    - 4) rekrutację na studia, w tym ustalanie limitów rekrutacyjnych,
    - 5) funkcjonowanie systemu zapewnienia jakości procesu kształcenia,
    - 6) funkcjonowanie systemu praktyk studenckich,
    - 7) prawidłowość rozdziału zadań i obciążeń dydaktycznych nauczycieli akademickich,
    - 8) wystawianie i wydawanie dyplomów ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia,
    - 9) funkcjonowanie i przestrzeganie regulaminu studiów pierwszego i drugiego stopnia,
    - 10) sprawy dyscyplinarne studentów,
    - 11) opiniowanie planów działalności i planu budżetu R<sub>1</sub>K i R<sub>1</sub>O,
    - 12) nadzorowanie dyscypliny finansowej R<sub>1</sub>K i R<sub>1</sub>O,
    - 13) nadzorowanie merytoryczne R<sub>1</sub>K i R<sub>1</sub>O;
  - B) w zakresie kształcenia na studiach podyplomowych:
    - 1) spełnianie przez programy studiów wymagań formalnych,
    - 2) emitowanie i wydawanie świadectw ukończenia studiów;
  - C) w zakresie spraw studenckich:
    - 1) podział dotacji ze środków finansowych na świadczenia dla studentów i doktorantów,
    - 2) ustalanie zasad przydzielania pomocy z funduszy pomocy materialnej dla studentów i doktorantów oraz źródeł zewnętrznych, planowanie i nadzorowanie wydatków z funduszu;
    - 3) ustalanie zasad oraz nadzorowanie przyznawania miejsc w Domach Studenckich;
    - 4) wspieranie realizacji inicjatyw studenckich;
  - D) w zakresie działalności samorządowej, naukowej, kulturalnej i sportowej studentów i doktorantów:
    - 1) opiniowanie planów działalności merytorycznej i planu budżetu Samorządu Studentów, Uczelnianego Centrum

- Kultury, AZS PP, kół naukowych i organizacji studenckich oraz planu budżetu Samorządu Doktorantów,
- 2) podział środków z funduszu FSD na działalność ww. jednostek,
  - 3) nadzorowanie dyscypliny finansowej ww. jednostek,
  - 4) nadzorowanie merytoryczne działalności ww. jednostek;
- E) w zakresie wsparcia studentów z niepełnosprawnościami:*
- 1) nadzorowanie inicjatyw na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - 2) przygotowanie planu wydatkowania dotacji na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - 3) nadzorowanie wykonania planu.
8. Prorektor ds. studenckich i kształcenia przewodniczy lub bierze udział w pracach komisji i zespołów zgodnie z ustaleniami rektora.

