



CENTRUM JĘZYKÓW I KOMUNIKACJI
ul. Piotrowo 3a, 61-138 Poznań, tel.: +48 61 665 24 91
e-mail: office_clc@put.poznan.pl, www.clc.put.poznan.pl

Za zgodą JM Rektora Politechniki Poznańskiej

Dyrektor Centrum Języków i Komunikacji Politechniki Poznańskiej

ogłasza konkurs na **2 stanowiska LEKTORA JĘZYKA ANGIELSKIEGO (kobieta/mężczyzna)**

w dziedzinie nauk humanistycznych, dyscyplina językoznawstwo, filologia angielska.

Zatrudnienie w Centrum Języków i Komunikacji od 01.10.2026 r. do 30.09.2027 r.
umowa o pracę na czas określony.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r., Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - Dz. U. z 2018 r. poz. 1668), w Statucie Politechniki Poznańskiej – Uchwała Nr 175/2016-2020 Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej z dnia 10 lipca 2019 r. z póź. zm. oraz zasadami polityki kadrowej – załącznik do zarządzenie Rektora Nr 66 z dnia 20 listopada 2020 r.

oraz posiadają następujące kwalifikacje:

1. wykształcenie wyższe filologii angielskiej lub językoznawstwa,
2. umiejętności i doświadczenie (minimum 1 rok) w prowadzeniu zajęć dydaktycznych dla dorosłych,
3. przygotowanie pedagogiczne,
4. znajomość programów komputerowych (pakiet Office) i ich obsługi,
5. dyspozycyjność i komunikatywność w wykonywaniu zadań dydaktycznych i organizacyjnych w CJK,
6. kreatywność i otwartość na nowoczesne metody nauczania.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie następujących dokumentów:

1. podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora Politechniki Poznańskiej przez Dyrektor Centrum Języków i Komunikacji,
2. życiorys (CV),
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie*,
4. kwestionariusz osobowy dla pracownika*,
5. arkusz kwalifikacyjny*,
6. oświadczenie o podstawowym miejscu pracy*,
7. oświadczenie, zgodnie z art. 113 ustawy z dnia 20.07.2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*,
8. kopia dyplomów,
9. kopia posiadanych kursów,
10. referencji z poprzednich miejsc pracy.

Wysokość i zasady wynagradzania przedstawione zostaną przed rozmową kwalifikacyjną.

Miejsce składania ofert:

Komplet dokumentów należy składać osobiście w sekretariacie Centrum Języków i Komunikacji pokój A3.302 lub listem poleconym na adres Centrum Języków i Komunikacji Politechniki Poznańskiej, ul. Piotrowo 3a, 61-138 Poznań.

Termin składania zgłoszeń: 22.06.2026 r. do godz. 12.00. (zgłoszenia po terminie nie będą rozpatrywane, w przypadku korespondencji przekazanej za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data stempla pocztowego).

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu miesiąca.

Zastrzegamy sobie prawo udzielenia odpowiedzi tylko wybranym kandydatom. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyska pozytywnej oceny komisji konkursowej lub w przypadku braku kandydatów, ogłaszający konkurs dokona zamknięcia konkursu. Ogłaszający konkurs może go unieważnić lub zamknąć bez podania przyczyny.



Klauzula informacyjna dla potrzeb rekrutacji

W myśl art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Politechnika Poznańska, ul. Jacka Rychlewskiego 1, 61-131 Poznań, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639.
2. Inspektorem danych osobowych jest Piotr Otomański, e-mail: iod@put.poznan.pl.
3. Państwa dane pozyskane poprzez złożenie kwestionariusza osobowego będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22¹ Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Wszelkie dane osobowe przekazane przez Państwa ponad zakres wskazany w kwestionariuszu osobowym przetwarzane będą na podstawie dobrowolnie i świadomie wyrażonej zgody w związku z art. 6 ust. 1 lit a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
4. Dane osobowe nie są przekazywane podmiotom przetwarzającym; mogą jednak zostać udostępnione organom upoważnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres prowadzonej rekrutacji i 3 miesiące po jej zakończeniu.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania a gdy ma to zastosowanie – również do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji.
9. W przypadku danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Nie wpłynie to jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Dyrektor Centrum Języków i Komunikacji
mgr Małgorzata Bączyńska